

Formato europeo per il c. vitae

informazioni personali

Nome

CHENAL Monica

Indirizzo

**Residenza: SANREMO (IM) Strada Monte Torroggio, 21/1
c.a.p. 18038**

Telefono

+39 340 497 5182

E-mail

monica35@live.it

Uso personal computer- e-mail: Autodidatta

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

Torino (TO) 06/11/1974 Madrelingua ITALIANA

Stato Civile

Separata Legalmente

Figli: 02 Maggiorenni in regime lavorativo

Patente: B

DIRITTI E ISCRIZIONI

DISPONIBILITA' IMMEDIATA

Esperienza lavorativa

Diploma di Licenza Media con Ammissione al 5° Anno di I.T.A.S. (Istituto Tecnico Attività Sociali)

Lingue parlate in modo fluente: Italiano e Francese.-

Lingue parlate preparazione scolastica: ---

Lingue scritte: Italiano.--

In possesso del Brevetto di: Croce Rossa 118, DAE, PBLs, BLS.-

Arruolato Esercito Italiano il 13.09.1977 ora qualifica Sottufficiale Luogotenente

Corsi Esterni:

***Operatore DAE, Operatore 118, Attestato di Soccorritore, Corso BLS-D;
Operatore Soccorso d'Emergenza OPEM; Formazione Metodologia CAA
(Comunicazione Aumentativa Alternativa); Corso "Responsabilità Sociale
Impresa, Pubblica Amministrazione e Formazione Scuola"***

Lavoro:

- *Governante d'Albergo in Alberghi 4/5 Stelle e 5Stelle Lusso sia in Italia che in Francia;*
- *Capo Cameriera ai Piani in Alberghi 3/4/5 Stelle;*
- *Operatrice OSA, Assistente alle Persone con Disabilità;*

- *Aiuto Attività Didattiche alle Persone con Disabilità al fine di conseguire l'assolvimento all'obbligo scolastico;*
- *Operatrice presso Cooperativa Sociale Onlus "IL FAGGIO" presso RSA;*
- *Receptionist presso Base Logistica Militare Addestrativa Sanremo (IM);*
- *Impiegata addetta alle Operazioni di Contabilità Generali;*
- *Commessa addetta alle Vendite;*
- *Addetta alla Sala ed all'Accoglienza Club House Grande Jorasse Région Autonome Vallée d'Aoste;*
- *Assistente alla Refezione Scolastica e Scuolabus Normodotati e Disabili Courmayeur*

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 sulla tutela dei dati personali, la sottoscritta autorizza espressamente a trattare e conservare tutti i dati contenuti nel presente Curriculum Vitae, nonché a comunicarli ad eventuali altre Aziende che ne facessero richiesta al fine di proporre l'instaurazione di rapporti di lavoro.-

C. V. aggiornato al 20.2.2022