

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

Quale autocertificazione resa ai sensi
dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

CIONE ANNA

anna.cione.65@gmail.com

Italiana

03/10/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2019 AL 2021

Associazione Angela Serra (ente no profit)- Vari Istituti Scolastici- Aziende – scuole di Formazione-

2021/2022 Università degli studi di Salerno- Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche- Master Mefirm

Enti Pubblici e Privati (Area marketing e comunicazione)

Collaborazione a Progetto- Collaborazione Coordinata e Continuativa- Contratto di lavoro autonomo

Esperto Senior – Docente e Progettista di corsi

DAL 1999 AL 2019

Holiday net srl

Marketing e Comunicazione (ambiente – turismo)

Amministratore Holidaynet

Responsabile selezione del personale

Orientatore

Coordinatore e Tutor

Direttore Net Beach

Responsabile Marketing e Formazione

Docente di marketing ed ambiente

Marketing Director and Logistic Manager Net Beach (Palinuro-SA)

Progettista (*Project Leader e Consulente - "Customer satisfaction" – analisi, studio e ricerca di customer satisfaction Comune di Baronissi - a cura di HOLIDAY NET SRL adottato dal Comune di Baronissi; incarico di consulenza per la redazione ed il coordinamento delle attività relative al progetto A.M.A.L.F.I. on line curato dal Centro di Storia e Cultura Amalfitana per conto della ATS Amalfi on Line - Comune di Amalfi e Comune di Atrani -I POR Campania FESR 2007/2013 Asse I Ob. Op. 1.10; progetto eco-incontri; donne in campus evento di promozione turistica; progetto "un paradiso di natura e cultura" studio del territorio – guida turistica della provincia di salerno (cd rom); audio guida – itinerari turistici; progetto "cibus vivendi" studio del territorio – itinerari*

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

enogastronomici della provincia di Salerno; campagna di comunicazione "praticamente ecologica"; PI.GAC "Certosa di Padula : per un sistema culturale-turistico del Vallo di Diano" Progetto Rete Sociale" WWW.RETESOCIALEVALDIANO.IT; Attività di comunicazione e servizi integrati" promozione e valorizzazione Di 44 comuni della provincia di Salerno (www.galcasacastra.it; www.holidaynet.it); "Gli itinerari del Lambro e Mingardo" finanziato dal POR Campania 2000-2006 Mis. 4.14 tip. A3; "Progetto la Scuola racconta" promozione territoriale e valorizzazione itinerari turistici; "Progetto ItinerAlento" promozione territoriale e valorizzazione itinerari turistici; Campagna Promozionale ed Informativa del Coordinamento Mercurio Informagiovani; Progetto Sistema turistico Rurale" promozione territoriale e valorizzazione itinerari turistici; Progetto Alento" promozione territoriale e valorizzazione itinerari turistici; "Progetto Gli itinerari del Gelbison" promozione territoriale e valorizzazione itinerari turistici; piano integrato di comunicazione "progetto BIT Borsa Internazionale del Turismo; piano integrato di comunicazione "progetto Life Ambiente -Life TIRSAV"; "Campagna promozione e valorizzazione dei prodotti tipici e di pregio - Agri-cultura"; Campagna di sensibilizzazione per la raccolta differenziata e la difesa dell'ambiente"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2007 AL 2008

Provincia di Salerno Dirigente Ciro Castaldo
 Ente Pubblico (Area marketing e comunicazione)
 Collaborazione Coordinata e Continuativa
 Esperto Senior Progetto "Albert la mente in gioco"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2006 AL 2007

Società Isoambiente
 Società mista nel settore operante nel settore dell'ecologia e dell'ambiente
 Consulente ambientale esterno
 Coordinamento e progettazione nel settore ambiente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1996 AL 2001

Fondazione Antonio Genovesi Salerno – SDOA Via G. Pellegrino – Vietri sul Mare (SA)
 Scuola di formazione
 Consulente – Collaborazione Coordinata e Continuativa
Responsabile stage e Job Placement
Orientatore
Responsabile Coordinamento Organizzativo e Pubbliche Relazioni
 Coordinamento Master – Progettista (Progetti Internazionali) - Docente di Marketing
 Tutor e Docente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1994 AL 1995

AXA Assicurazioni Salerno
 Assicurazione
 Consulente
Supervisore, Responsabile selezione e formazione risorse umane

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2019
 ADAPT ON LINE
 Corso on line con test di accesso, in itinere e finali
Teoria e pratica dei servizi al lavoro
 Il reddito di cittadinanza e la figura professionale del navigator
 Organizzazione e disciplina del mercato del lavoro
 Strumenti operativi
 Attestato di Partecipazione
 2016
 FIN (Federazione Italiana Nuoto)

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Brevetto Piscina, IP e MIP (Abilità nuoto, Salvamento e Primo Soccorso)</p> <p>Brevetto MIP Brevetto MIP</p> <p>2011 ISFORGES (Istituto Superiore per la Formazione e la Ricerca Giuridica Economica e Sociale)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Normativa Comunitaria e Internazionale in Materia di Mediazione e conciliazione Mediazione Civile e Commerciale</p> <p>Mediatore Mediatore Professionista</p> <p>1996-1997 London Business School (Londra)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Formatore in Marketing e Comunicazione – Operation Management</p> <p>ITP (International Teachers Programme)</p> <p>Docente senior</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1994-1995 Formez</p> <p>Marketing, Comunicazione, Pubbliche Relazioni, Inglese, Organizzazione, Controllo di gestione, Operation Management, Finanza Mater (Management Teacher Recruitment)</p> <p>Docente di marketing e Operation Management</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1993-1994 Vila Sud</p> <p>Marketing, Comunicazione, Inglese, Organizzazione, controllo di gestione, Operation Management, Finanza, Imprese Turistiche, Legislazione Turistica Attestato di Qualifica per “Esperte in creazione e gestione delle P.M.I. Turistiche” Programma NOW</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1992-1994 Università degli Studi di Salerno</p> <p>Studio del territorio e dei Beni Ambientali e Culturali</p> <p>2 Attestati per 2 Corsi di Perfezionamento Annuali Post Laurea in Analisi del territorio e Beni Ambientali e Culturali 2 Corsi di perfezionamento Post Laurea con punteggio valido per i concorsi pubblici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<p>1988-1989 Istituto Universitario Orientale di Napoli Facoltà di Scienze Politiche Ind. Oriente</p>

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

*Pagina 4 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Diritto pubblico, Diritto Diplomatico e consolare, Diritto Internazionale, Economia, Politica economica e finanziaria, Statistica, Geografia Politica ed Economica, Inglese, Giapponese, Storia moderna, Storia contemporanea, Storia dell'Estremo Oriente

Laurea in Scienze Politiche ind. Oriente voto 110/110

Laurea

Italiano

[INGLESE]

[Indicare il livello: eccellente]

[Indicare il livello: eccellente]

[Indicare il livello: eccellente]

[GIAPPONESE]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

Competenze di rendicontazione- Capacità di ricercare e monitorare il cliente- Competenze Imprenditoriali- Elevate capacità di mediazione- Attitudine a lavorare in condizioni di stress- Eccellenti capacità di ascolto con attenzione ai particolari-

Notevoli capacità relazionali acquisite durante i diversi viaggi effettuati per studio e per lavoro in Italia ed all'estero (Tokyo: Jetro, Ambasciata d'Italia a Tokyo Ricerche e studi; Londra: London Business School Ricerche e studi con docenti e Dean provenienti da tutto il mondo parlando solo in inglese; Cardiff: Ufficio Marketing; Confindustria Nazionale: Rapporti per conto della SDOA; Confindustria Salerno: Vice Presidente Donne realizzazione di diversi progetti; Collaborazione su diversi progetti internazionali presso la SDOA)

Capacità di lavorare sia in autonomia che in un team- Capacità di pensiero creativo con abilità orientata al "problem solving"

Direttore Marketing e Responsabile Organizzativo Net Beach Palinuro

Sono stata per diversi anni Responsabile del Coordinamento Organizzativo presso la Fondazione Antonio Genovesi Salerno -Sdoa. Ho svolto per diversi anni attività di volontariato quale responsabile del gruppo giovanile e come catechista presso la Chiesa Volto Santo, Associazione Angela Serra.

Ho svolto attività di coordinamento ed amministrazione di persone e progetti presso la Holiday net.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Conoscenza sistemi informatici: Ms Dos, Sistema Windows 98, XP, Office 2000-XP, Excell, Power Point, Internet, Outlook, Corel Draw presso l'Università e presso le aziende.

N°5 Corsi presso Holiday net su: Sistemi Operativi (Ms Dos, Windows 97/00, XP, Vista), Gestione Posta Elettronica e Internet, Pacchetto Office-Sistemi di scrittura, gestione dati e presentazione, Corso Base Grafica Pubblicitaria, Copy Writing e immagine coordinata)

Ho svolto diverse ricerche e studi nel settore del marketing turistico, agroalimentare ed ambientale, sull'emigrazione e sulle pari opportunità.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho scritto diversi libri: **Il turismo in provincia di Salerno (libro) I edizione; Il turismo in provincia di Salerno (libro) II edizione; Cibus vivendi (I° e II° edizione); Oleastrum** – opuscolo/studio integrato di Marketing Territoriale; **Praticamente Ecologica; Un luogo da scoprire (opuscolo) seconda edizione** studio turistico-territoriale; **Il turismo in Campania e Basilicata (libro) III edizione; Il turismo in Campania, Basilicata e Calabria (cd rom) IV edizione; Itinerari di Gusto;** “Culture, Danze e popoli – Cultures, Dances and People; **un libro** “Così lontani...Così vicini”; **libro** “So far...So near – Bis weit...So nahe – Así lejos...Así cercanos”; *Cibus Vivendi*” – Vademecum informativo sui prodotti tipici e tradizionali del salernitano; DIC-Donne in Campus.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Sono una persona fortemente motivata e che da sempre il massimo in ogni progetto. Mi piace lavorare in squadra e sono aperta all'ascolto ed allo scambio di idee. Mi piace scrivere e leggere.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[PROFILO PROFESSIONALE ALLEGATO]

La sottoscritta, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs 196/2003.

SALERNO, Giugno 2022

Anna Cione