



REGA BENIAMINO

Curriculum Vitae

Informazioni personali	
Nome/ Cognome	Beniamino Rega
Indirizzo	Piazza Carlo Alberto dalla Chiesa, 5 – 81010 – Ailano (Caserta) Italia.
Telefoni	[+39] (0823)94.36.25 Cellulare: [+39] (328) 97.14.846 UMTS
E-mail (PEC)	beniamino.rega@pec.it
E-mail (Personale)	beniaminorega@gmail.com
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	10 settembre 1964
Sesso	Maschile
Codice fiscale	RGEBMN64P10L594R
Partita I.V.A.	03173590617
Web	http://beniaminorega.blogspot.com
Settore professionale	Libero professionista, consulente senior free lance esperto in: <ul style="list-style-type: none">• attività di programmazione/pianificazione/progettazione partecipata di politiche di territori intesi come parte indissolubile di pratiche complesse;• attività di ricerca e analisi sociale e/o economica territoriale per le politiche di pianificazione integrata e strategica;• attività di supporto e assistenza tecnica specialistica alle attività di programmazione/pianificazione – di gestione – di monitoraggio, di valutazione (ex ante, in itinere ed ex post) e di rendicontazione delle attività connesse a piani/programmi integrati complessi finanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali.

Esperienza professionale	
Date	Settembre 2014 – (in corso)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente/collaboratore
Principali attività e responsabilità	Rapporto di collaborazione di tipo consulenziale non esclusivo finalizzato ad attività di supporto alla P.A. (Comuni, Province, Comunità Montane, Unioni di Comuni, Enti Parco, ecc.) relativo alla: 1) Ricerca finanziamenti e progettazione <ul style="list-style-type: none"> • <i>Analisi dei fabbisogni;</i> • <i>Ricerca delle opportunità di finanziamento</i> • <i>Predisposizione della candidatura del progetto</i> 2) Project management dell'intervento finanziato <ul style="list-style-type: none"> • <i>Coordinamento di progetto</i> • <i>Quality e risk management</i> • <i>Gestione degli scambi informativi e delle comunicazioni esterne ed interne</i> • <i>Management tecnico e rendicontazione</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eureka Sistemi ed automazione Srl – via Lupariello, 44 82032 – Cerreto Sannita (Bn)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa di tipo consulenziale alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione di interventi a valere prevalentemente su Fondi comunitari (diretti e strutturali), nazionali e regionali
Date	Dicembre 2021 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 di supporto specialistico al RUP per la gestione amministrativa/finanziaria dell'intervento: Lavori di Risanamento idrogeologico del vallone Scauzone - Collepiano. Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Decreto 23 febbraio 2021 "Assegnazione di ulteriori risorse finanziarie agli enti locali per la copertura della spesa contributi anno 2021 per investimenti in opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio art. 1, comma 139 e seguenti, legge 145/2018" – CIG 89498745AA - Importo complessivo del progetto € 550.000,00.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Torrecuso , Piazza Antonio Fusco, Torrecuso
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A.
Date	Agosto 2021 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 di assistenza tecnica in qualità di esperto senior per il (PICS) Programma Integrato Città Sostenibile (PICS) - Area "Gestione e monitoraggio" del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) OI Salerno. Importo complessivo del programma € 19.956.252,79.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Salerno , Via Roma - Palazzo di Città, 84121 Salerno
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A.
Date	29 Aprile 2021 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente

Principali attività e responsabilità	Incarico ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 di supporto specialistico al RUP per la gestione amministrativa/finanziaria dell'intervento: Lavori di sistemazione idrogeologica in località Madonna del Carmine – San Giovanni – Comune di Cerreto Sannita (BN). Legge 30/12/2018 n. 145, art. 1, comma 139 n. 160 art. 1, comma 38 - giusta determina dirigenziale n. 499 del 29/04/2021 – CIG Z823110D49 - Importo complessivo del progetto € 999.580,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cerreto Sannita – corso Marzio Carafa, n. 67 - 82032 – Cerreto Sannita (Bn)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A.
Date	23 maggio 2019 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 di supporto specialistico al RUP per la gestione amministrativa/finanziaria dell'intervento: Lavori di adeguamento sismico dell'ex casa comunale (Lotto 1) – Comune di Avella (Av) - Legge n.77 del 24/06/09 – Ordinanze n.171/2014 e n.293/15. Fondo per la prevenzione del rischio sismico – Decreto autorità di gestione n. 94 del 17.12.2018. - giusta determina dirigenziale n. 127 del 23 maggio 2019 – CIG Z9428CB32D - Importo complessivo del progetto € 745.540,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Avella – Piazza Municipio, 1 – 83021 Avella (Av)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A.
Date	02.04.2019 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 di assistenza tecnica specialistica dell'intervento: Messa in sicurezza idrogeologica del versante sud – est del centro abitato del Comune di Cerreto Sannita – Art 55 della Legge n. 221/2015 Fondo per la progettazione degli interventi contro il dissesto idrogeologico – Decreto Direttoriale n. 417 del 09.08.2018 – giusta determina dirigenziale n. 212 del 02.04.2019 – CIG ZEB26EDE39 – Importo complessivo del progetto € 1.074.993,86
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cerreto Sannita , corso Marzio Carafa, n. 67 - 82032 – Cerreto Sannita (Bn)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A.
Date	Novembre 2018 – Novembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario di supporto RUP relativo all'attuazione del Programma Integrato Città Sostenibili (PICS) – Città di Castellammare di Stabia – Asse 10 del P.O. FESR Campania 2014 – 2020 CIG Z6F251CC61 giusta Determinazione n. 05.11.2018 dell'Ufficio programma integrato città sostenibili – Città di Castellammare di Stabia -
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castellammare di Stabia (Na) Via Europa, 43 Castellammare di Stabia
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari
Date	20 dicembre 2016 – Marzo 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario di consulenza specialistica di direttore artistico POC Campania 2014-2020 per l'intervento denominato "il Borgo dei Presepi" . CUP J89D16001490009- Importo complessivo progetto € 43.000,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Morcone - Via Roma, 98, 82026 Morcone BN

Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari
Date	08 agosto 2016 – Marzo 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario di assistenza tecnica specialistica di supporto al RUP per i lavori di “Realizzazione di una struttura finalizzata allo sviluppo e all’allocazione di microimprese e alla gestione centralizzata dei servizi” -CUP J83H13000090006 – CIG Z8F1A964F8- POR/POC Campania Fesr 2007/2013 – Obiettivo Operativo 2.5 - Iniziative di accelerazione della spesa – giusta determinazione dirigenziale n. 118/830 del 08.08.2016 - Importo complessivo progetto € 1.940.000,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Morcone - Via Roma, 98, 82026 Morcone BN
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari
Date	31 dicembre 2015 – Marzo 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario ex art. 125 comma 11 del D. L.vo 163/06 di collaborazione per il supporto al Responsabile unico del procedimento relativamente al progetto “Lavori di completamento della Cavallerizza del Castello di Avella a valere su risorse del POR Fesr Campania 2007 – 2013 Asse I Obiettivo operativo 1.9 (CUP J29G12000000002 – CIG ZZA623F711C), giusta determinazione dirigenziale n. 282/571 del 31 Dicembre 2015. Importo complessivo progetto Euro 349.962,82
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Avella – Piazza Municipio, 1 – 83021 – Avella (Av)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari;
Date	27 ottobre 2015 – marzo 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario ex art. 125 comma 11 del D. L.vo 163/06 di collaborazione per il supporto al Responsabile unico del procedimento relativamente al progetto “Recupero mediante restauro conservativo del Mulino in Località Fonte” a valere su risorse del POR Fesr Campania 2007 – 2013 Asse I Obiettivo operativo 1.9 (CUP F37E1300057009 – CIG Z1916B35A6), giusta determinazione dirigenziale n. 284 del 27 ottobre 2015. Importo complessivo progetto Euro 329.900,13
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sant’Andrea di Conza – Largo Castello, 1 – 83053 Sant’Andrea di Conza (Av)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari;
Date	13 maggio 2015 – 30 luglio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico, a seguito di procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 comma 11 del D. L.vo 163/06, al R.T.P – dott. Beniamino Rega (capogruppo) (70%) – dott.ssa Antonella Franco (30%) per l’analisi organizzativa e assistenza tecnico-scientifica per la progettazione di dettaglio, la conduzione e la gestione del progetto “Samnium Collaborative network – SNC” – finanziato con fondi a valere sul POR Campania FESR 2007 – 2013 Asse V – Ob. Op. 5.1 (CUP. G84G12000050002 – CIG. 4744470C7D) giusta determinazione dirigenziale n. 21/15 del 13 maggio 2015. Importo complessivo progetto Euro 841.431,18.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Servizi territoriali della Provincia di Benevento – Sannio.it – ex Caserma Guidoni – viale degli Atlantici – 82100 Benevento
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari;
Date	10 maggio 2015 – 30 marzo 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario ex art. 125 comma 11 del D. L.vo 163/06 di collaborazione per il supporto al Responsabile unico del procedimento relativamente al progetto “ Quintana: tra storia e tradizione ” a valere su risorse Piano di Sviluppo Rurale – Misura 313 giusta determina dirigenziale n.331 (Reg. generale) n. 153 (Reg. settore) del 10 maggio 2015. Importo complessivo progetto € 33.000,00.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Melizzano , Via Traversa del Sannio 17 – 82030 – Melizzano (Bn)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari;
Date	28 aprile 2015– 30 luglio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico fiduciario ex art.125 comma 11 del D. L.vo 163/06 per servizi di assistenza tecnica specialistica al RUP e all’Ufficio tecnico per la gestione e la rendicontazione delle attività connesse alla realizzazione dei lavori di “ Efficientamento energetico dell’edificio scolastico A. Mazzarella ” (CUP – F59D14000790006 – CIG – 29F1450F0A) finanziato con fondi a valere sul Programma Operativo interregionale (P.O.I.) Energia rinnovabile e risparmio energetico (Fesr 2007 – 2013) Asse I Linea di attività 1.5 e Asse II Linea di attività 2.3 – giusta determina dirigenziale n. 382 del 28 aprile 2015 - Convenzione stipulata in data 30 aprile 2015. Importo complessivo progetto € 783.100,00.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cerreto Sannita , corso Marzio Carafa, n. 67 - 82032 – Cerreto Sannita (Bn)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla P.A. relativa alla gestione e rendicontazione dei Fondi strutturali comunitari;
Date	27 dicembre 2012 – novembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente/collaboratore
Principali attività e responsabilità	Attività connesse all’adesione all’iniziativa comunitaria Patto dei Sindaci (Covent of Mayor) , alla redazione (coordinamento gruppo di lavoro e rilevazione dei dati) dei P.A.E.S. e alla rendicontazione degli adempimenti ad esso collegati. Supporto all’adesione, alla redazione e alla rendicontazione dei Piani d’azione per l’energia sostenibile (P.A.E.S.) dei Comuni di: 1) Alife, 2) Baia e Latina, 3) Ciorlano, 4) Fontegreca, 5) Gallo Matese, 6) Letino, 7) Piedimonte Matese, 8) Pratella, 9) Recale, 10) Riardo, 11) Roccamonfina, 12) Roccaromana, 13) San Potito Sannitico, 14) Vairano Patenora, 15) Valle Agricola.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IQS - Ingegneria Qualità e Servizi S.r.l. - Via Pertini, 39 - 20060 BUSSERO (MI) • C.C.I.A.A. Milano n° 730619/96. Iscrizione Trib. Milano / C.F./ P. IVA 11823110157; Resp.: Ing. Fabio Gianola
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01 ottobre 2011 – 31 marzo 2012 (6 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente/collaboratore - Agenda 21 Locale - Comune di Santa Maria la Fossa

Principali attività e responsabilità	Implementazione del processo partecipato di Agenda 21 . Supporto all'attivazione e alla gestione del Forum locale; alla predisposizione del quadro diagnostico; alla definizione del set di indicatori necessari alla valutazione degli impatti delle politiche (Modello DPSIR); alla redazione del Rapporto sullo Stato dell'Ambiente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AEI ASSOCIATI - Indirizzo: via. F. Turati, 55, 81100 Caserta; Responsabile: Arch. Alfonso Cantelli
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01 novembre 2010 - 30 ottobre 2011 (12 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente/collaboratore - Parco fluviale del Medio Volturno
Principali attività e responsabilità	Redazione degli atti propedeutici alla definizione del Parco fluviale del Medio Volturno [SIC (IT8010027) "Fiumi Volturno e Calore Beneventano"] e alla sua gestione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AEI ASSOCIATI - Indirizzo: via. F. Turati, 55, 81100 Caserta; Responsabile: Arch. Alfonso Cantelli
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	04 ottobre 2010 – 30 aprile 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Azioni di accompagnamento ai territori della Provincia di Potenza per lo sviluppo di progettualità legate ai temi dello sviluppo locale sostenibile e della programmazione comunitaria, nazionale e regionale e attività di affiancamento nella definizione del censimento e nella verifica di prefattibilità delle opportunità di partecipazione dei Comuni ai programmi comunitari a gestione diretta , relativamente all'affidamento da parte della Provincia di Potenza dei "servizi di accompagnamento e assistenza tecnica ai Comuni della Provincia per il rafforzamento delle capacità dei territori di realizzare azioni di sviluppo locale coerenti con gli obiettivi e gli strumenti della politica di coesione nazionale e comunitaria"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	R.T.I. DTM srl Capofila e Mandataria, Frima Consulting srl e CLE srl mandanti D.T.M. - DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL , Via Urbano Rattazzi n. 11 Torino;
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	Marzo 2011 – Luglio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Attività di docente relativa al Progetto CREATIVA-MENTE finanziato con risorse afferenti al Fondo Sociale Europeo – P.O.N. 2007 – 2013 – Competenze per lo sviluppo – Obiettivo C – Migliorare i livelli di conoscenza e competenze dei giovani; Azione 1 – Interventi per lo sviluppo delle competenze
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Circolo Didattico – Vincenzo Marsella – via Roma, n. 97 – 81010 – AILANO (Ce); Resp. Prof. Michele Arcangelo Vaccaro
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	01 luglio 2010 – 30 novembre 2010 (5 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Azioni connesse alla redazione dei documenti di gara relative all' "Affidamento dei servizi per ricerche, studi, analisi, assistenza tecnica spi, indagini cati, certificazione crediti, in attuazione dei Progetti Multiasse PO 2007/2008 affidati dalla regione Abruzzo ad Abruzzo Lavoro" ; incarico successivamente affidato al RTI NOMISMA SPA (mandataria) - PROTOM GROUP SPA (mandante) - CARSA SPA (mandante) il 16 giugno 2010 con Delibera Commissario Straordinario n. 115 dell'Ente Abruzzo Lavoro - Via Orazio 139 - 65128 Pescara –.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOMGROUP S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01 luglio 2010 – 30 novembre 2010 (5 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Azioni connesse alla redazione dei documenti di gara relative alle attività di Assistenza tecnica ed operativa al Responsabile per il Programma PIU' Europa "Città di Giugliano in Campania" per la redazione del Programma Integrato Urbano "Città di Giugliano in Campania" ; incarico affidato in via provvisoria dal Comune di Giugliano in Campania al RTI Protom Group S.p.a. (mandataria) Sonted S.r.l. (mandante)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOMGROUP S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01 febbraio 2010 – 30 giugno 2010 (5 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Azioni connesse alle attività di Assistenza tecnica ed operativa al Responsabile per il Programma PIU' Europa "Città di Afragola" per la redazione del Programma Integrato Urbano "Città di Afragola" ; incarico affidato con giusta Determinazione Dirigenziale n. 62 del 01.02.2010 del Comune di Afragola.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOMGROUP S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	02 novembre 2009 – 31 maggio 2010 (7 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico relativo al servizio di Assistenza tecnica ed amministrativa per le attività di progettazione del PIRAP "Parco Regionale del Matese" ; giusta Determinazione n. 64 del 10.12.2009 del Responsabile Unico del Procedimento dell'Ente Parco Regionale del Matese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOMGROUP S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01 ottobre 2009 – 30 aprile 2010 (7 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico relativo al servizio di Assistenza tecnica ed amministrativa per le attività di progettazione del PIRAP "Parco Regionale Roccamonfina Foce Garigliano" ; giusto Decreto n. 81 del 13.11.2009 del Presidente dell'Ente Parco Regionale Roccamonfina Foce Garigliano;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOMGROUP S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	04 ottobre 2009 – 13 dicembre 2009 (1 mese e 9 giorni)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente

Principali attività e responsabilità	Incarico di Assistenza tecnica per la predisposizione dell'Accordo di Reciprocità del Sistema Territoriale di Sviluppo A 11 "Monte Santa Croce" (DGR Campania n. 534 del 10 settembre 2009);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana "Monte S. Croce" – Piazza Nicola Amore, 18 – 81035 Roccamonfina (CE)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	15 ottobre 2009 – 31 dicembre 2010 (14 mesi e 15 giorni)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico di Assistenza tecnica per la Redazione e l'attuazione del Piano Strategico della Comunità Montana Monte Santa Croce e per il supporto all'utilizzo dei Fondi strutturali 2007 - 2013 Componente del Gruppo multidisciplinare dell'Ufficio di Piano Strategico della Comunità Montana "Monte Santa Croce".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana "Monte S. Croce" – Piazza Nicola Amore, 18 – 81035 Roccamonfina (CE)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01 settembre 2009 – 31 dicembre 2009 (4 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Esperto alla realizzazione dei piani operativi di formazione – Progetto RI.T.M.I.C.O Riqualficazione tecnico professionale dei lavoratori del settore metalmeccanico per l'innovazione e l'incremento della competitività – Avviso 2/2008 – Fondimpresa _ Cod. Prog. AVS/16/08
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOM S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Consulenza.
Date	01 gennaio 2009 – 31 dicembre 2009 (12 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione, per attività di programmazione, attuazione, gestione amministrativa, monitoraggio e valutazione e rendicontazione di programmi complessi (co)finanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROTOM S.p.A. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	30 marzo 2008 – 31 dicembre 2008 (9 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per attività di affiancamento agli Organismi Intermedi della Regione Campania nell'ambito del Progetto: Per l'affidamento di un servizio riguardante la progettazione l'organizzazione l'espletamento di interventi di formazione ed affiancamento consulenziale finalizzati al potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze legate alla gestione della programmazione POR Campania 2007 – 2013; POR Campania 2000 – 2006 – Misura 3.10

Principali attività e responsabilità	Attività di affiancamento consulenziale e assistenza tecnica agli Organismi Intermedi della Regione Campania ed in modo particolare: Provincia di Napoli, Provincia di Caserta, Provincia di Salerno, Provincia di Benevento, Comune di Benevento, Comune di Caserta, Comune di Aversa, Comune di Cava de' Tirreni, Comune di Battipaglia, Comune di Salerno, Comune di Giugliano in Campania, Comune di Marano di Napoli, Comune di Castellammare di Stabia , per il supporto alla pianificazione, alla programmazione ed alla gestione di interventi coerenti con la programmazione operativa dei Fondi Strutturali della Regione Campania 2007 – 2013 e del Quadro Strategico Nazionale italiano, nonché per il supporto nella predisposizione dei Programmi Integrati Urbani P.I.U' Europa nell'ambito del nuovo ciclo di programmazione 2007 – 2013 e nella candidatura alla gestione della sub-delega in qualità di Organismi Intermedi. Nelle more dell'incarico sono stati redatti la Bozza del Preliminare di DOS del Comune di Marano di Napoli e la Bozza di Documento di Orientamento Strategico della Città di Castellammare di Stabia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.T.I. PROTOM – Arka S.C.a R.L. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli; Resp. Alessandra Pappone
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	06/05/2008 – 30/06/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Docente. - Progetto: <i>Manager per lo sviluppo sostenibile in area protetta</i> – POR Campania 2000 – 2006 – Misura 3.18 – P.I. Parco Regionale del Matese
Principali attività e responsabilità	Attività di Docenza per i moduli didattici: Pianificazione strategica (New public management); Soggetti significativi e normativa sulle aree protette
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARKA S.C. a.R.L. , via vicinale Santa Maria del Pianto – Centro Polifunzionale di Napoli, Ed. 6 – 80143 Napoli
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	03 dicembre 2007 – 31 dicembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di responsabile tecnico – amministrativo e della rendicontazione. Manifestazione d'interesse <i>Programma Operativo Integrato. Campania – Basilicata in Serbia. Progetto 4 – Costruzione di reti relazionali per lo sviluppo integrato territoriale in aree ad economia prevalentemente agricola e rurale</i> – Legge 84/2001; Decreto Dirigenziale n. 70 del 20/07/2007 AGC 9 – Regione Campania -
Principali attività e responsabilità	Referenza dell'ATS. Redazione della proposta progettuale e responsabile delle attività – tecniche – amministrative e di rendicontazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio GAL “Alto Casertano” Capofila ATS “Terre Altre” (Ente Provincia di Caserta, Assessorato Attività Produttive – Politiche Comunitarie, ARCI Caserta, SUN – Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e naturali), viale della Libertà, 81016 Piedimonte Matese (CE); Presidente: Dott. Ercole de Cesare; Resp. Prof. Pietro Cappella.
Tipo di attività o settore	Cooperazione internazionale – Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione
Date	12 Aprile 2002 – 30 settembre 2007 (65 mesi e 18 giorni)
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore Staff del Dipartimento Tecnico – Settore programmazione negoziata e sviluppo locale durevole
Principali attività e responsabilità	Anno 2006 – 2007. P.O.R. Campania 2000 – 2006 - P.I. Litorale Domitio – Attività di assistenza tecnica – Fase II – Attuazione del Progetto Integrato – Attività di rendicontazione.

Principali attività e responsabilità	Anno 2005. Monitoraggio e raccolta dati per la elaborazione del: Sistema Territoriale Litorale Domitio. Piano d'Area e Progetto Integrato. I° Rapporto sullo stato di attuazione delle politiche di intervento pubblico. Sintesi degli atti di pianificazione territoriale e di programmazione finanziaria 2002 – 2005.
Principali attività e responsabilità	Anno 2004 – 2005. P.O.R. Campania 2000 – 2006 – P.I. Litorale Domitio - Attività di monitoraggio ex post e di controllo di gestione delle varie fasi di implementazione del P.I. "Litorale Domitio".
Principali attività e responsabilità	Anno 2003 - 2004 Attività di ricerca ed analisi socio – economica del territorio per la definizione del "Piano di recupero e valorizzazione del Comune di Sant'Angelo d'Alife (Ce)" ex art. 1 L.R. Campania 26/02.
Principali attività e responsabilità	Anno 2003 Attività di analisi e studio del territorio per la elaborazione del "Piano di riqualificazione ambientale dell'area Matesina propedeutico al P.I. "Parco Regionale del Matese e attuazione di un Sistema Turistico locale ex lege 135/2001"; del quale ha curato l'introduzione e le parti relative agli aspetti storico culturali, socio demografici e all'analisi S.W.O.T. inoltre ne ha redatto la sezione inerente "Le linee dello sviluppo sostenibile. La finalità e la strategia generale del progetto integrato. Le linee strategiche per uno sviluppo integrato del Matese campano".
Principali attività e responsabilità	Anno 2003 P.O.R. Campania 2000 – 2006 – P.I. Litorale Domitio - Attività di studio ed analisi dei fabbisogni territoriali nell'ambito dell'incarico di assistenza tecnica ai comuni del "Litorale Domitio" per la definizione della Scheda Generale del Progetto Integrato "Litorale Domitio". Con particolare riguardo alla: a) analisi del contesto territoriale; b) definizione dell'idea forza; c) descrizione e caratteristiche del P.I. "Litorale Domitio"; d) fattibilità tecnico – progettuale; e) sostenibilità ambientale; f) analisi della domanda e dei fabbisogni locali; g) fattibilità finanziaria; h) descrizione dei risultati attesi; i) analisi degli impatti socio-economici attesi; l) definizione, implementazione e verifica dei processi partenariali; m) attività di sorveglianza e monitoraggio ex ante.
Principali attività e responsabilità	Anno 2003 P.O.R. Campania 2000 – 2006 – P.I. Litorale Domitio - Attività di studio ed analisi territoriale propedeutica alla realizzazione del Documento di Orientamento Strategico del Progetto Integrato "Litorale Domitio". Definizione dell'Idea Forza, identificazione dei Progetti Portanti e programmazione strategica degli interventi.
Principali attività e responsabilità	Anno 2003 Elaborazione della "Relazione sull'indagine relativa alle Aspettative e ai comportamenti istituzionali inerenti la Progettazione Integrata in Area Protetta. Il Parco Regionale del Matese",
Principali attività e responsabilità	Anno 2003 Attività di studio ed indagine. Redazione e somministrazione ai Sindaci dei Comuni ricadenti nell'Area Parco Regionale del Matese del Questionario "Aspettative e comportamenti istituzionali nei confronti della pianificazione integrata inerente il Parco Regionale del Matese".
Principali attività e responsabilità	Anno 2002 P.O.N. Assistenza tecnica e azioni di sistema" del Q.C.S. Italia Obiettivo 1 2000-2006; Attività di studio ed analisi territoriale per la definizione delle strategie di piano del Progetto Pilota – "Riqualificazione ambientale della fascia costiera casertana ed ipotesi di definizione e attuazione di un progetto integrato nell'area compresa tra il Parco naturale regionale di Roccamonfina e Foce del Garigliano e la riserva naturale statale di Castel Volturno e individuazione del project-manager del Progetto Integrato", in attuazione della Misura "Progetto Pilota per l'adeguamento della strumentazione tecnico-urbanistica ed economico-programmatoria" prevista nell'ambito del P.O.N. Assistenza tecnica e azioni di sistema" del Q.C.S. Italia Obiettivo 1 2000-2006;

Nome e indirizzo del datore di lavoro	SINECHO INTERNATIONAL Conseils et Relations Communitaires S.A. 20, Avenue des Gaulois 1040 Bruxelles Belgique – SINECHO INTERNATIONAL Ufficio di coordinamento per le politiche comunitarie - Dipartimento tecnico — Caserta – via Petrarelle – Parco Le Fontane – 81100 Caserta; Resp dott. Tonino Mirenda
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica/amministrativa alla pianificazione della P.A.;
Date	01/03/2006 – 30/06/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente; Progetto “ <i>Governiamoci</i> ” POR 2000 – 2006 Mis. 6.4 – 3.8 Modulo: Servizi erogati dalla P.A. nella realtà regionale; l’impiego delle ICT per la partecipazione dei cittadini alla vita delle istituzioni (e-democracy)
Principali attività e responsabilità	Attività di affiancamento ai Comuni e ai cittadini. Sportello informativo itinerante per i cittadini dei comuni partecipanti al progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASMEFORM Scarl, via G. Porzio Centro Direzionale, isola n. 4 Isola C1, – 80143 Napoli
Tipo di attività o settore	Consulenza P.A.
Date	07/11/2005 – 13/02/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente; Progetto “ <i>Governiamoci</i> ” POR 2000 – 2006 Mis. 6.4 – 3.8 Moduli: il processo di e-government: generalità, strumenti tecnologici, problemi organizzativi - Servizi GtoG (servizi tra enti), servizi GtoC (servizi per i cittadini), servizi GtoB (servizi per le imprese); Training on the job
Principali attività e responsabilità	Attività di affiancamento ai Comuni e ai cittadini
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASMEFORM Scarl, via G. Porzio Centro Direzionale, isola n. 4 Isola C1, – 80143 Napoli
Tipo di attività o settore	Consulenza P.A.
Date	29/06/2005 – 13/12/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente; Progetto “ <i>Governiamoci</i> ” POR 2000 – 2006 Mis. 6.4 – 3.8 Moduli: il processo di e-government: generalità, strumenti tecnologici, problemi organizzativi - Servizi GtoG (servizi tra enti), servizi GtoC (servizi per i cittadini), servizi GtoB (servizi per le imprese); Training on the job
Principali attività e responsabilità	Attività di affiancamento ai Comuni e ai cittadini
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASMEFORM Scarl, via G. Porzio Centro Direzionale, isola n. 4 Isola C1, – 80143 Napoli
Tipo di attività o settore	Consulenza P.A.
Date	06/06/2005 – 22/06/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione formatori - Progetto “ <i>Governiamoci</i> ” POR 2000 – 2006 Mis. 6.4 – 3.8
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASMEFORM Scarl, via G. Porzio Centro Direzionale, isola n. 4 Isola C1, – 80143 Napoli
Tipo di attività o settore	Consulenza P.A.
Date	Maggio 2004 – ottobre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale di ricerca e analisi del territorio
Principali attività e responsabilità	Redazione dei Piani di Sviluppo Locale dei Comuni di: Matino, Melissano, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, Ugento, Vernole, Nociglia, Galatina, Taurisano e della Città di Squinzano in Provincia di Lecce. Attività svolta: 1) Definizione delle fasi di studio; 2) Cronoprogramma delle attività; 3) Programmazione e organizzazione del progetto di ricerca; 4) Definizione e realizzazione del data base per la raccolta dei dati; 5) Raccolta dati.

Principali attività e responsabilità	Studio di fattibilità – Centro turistico sportivo - Comune Gravina di Catania. Attività svolta: 1) Raccolta, elaborazione ed analisi dei dati quantitativi per la definizione degli aspetti socio-economici; 2) Raccolta, elaborazione ed analisi dei dati quantitativi per l'analisi della domanda e dell'offerta turistico-sportiva nel comprensorio di riferimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SINAPSIS – Ingegneria e servizi s.r.l. viale degli Ammiragli 64, - 00136 - Roma., Unità locale di Caserta, corso Trieste 91 – 81100 Caserta.
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica amministrativa e alla progettazione della P.A.;
Date	01/06/2004 – 30/06/2004
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Docenza Progetto: A.I.S.I. Alfabetizzazione Informatica per l'inserimento nella Società dell'Informazione.</i> Napoli. P.O.R. Campania 2000 – 2006 – Misura 3.8 Azione B;;
Principali attività e responsabilità	Docente modulo: Counselling Orientativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASMEFORM Scarl , via G. Porzio Centro Direzionale, isola n. 4 Isola C1, – 80143 Napoli
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	01/2003 – 03/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza; Corso I.F.T.S. “ <i>Tecnico esperto in lavorazione, progettazione e restauro di manufatti in pietra</i> ” presso I.T.G. Galileo Galilei, Piazza Risorgimento, Benevento; Delibera di Giunta Regionale, n. 7291 del 31/12/2001;
Principali attività e responsabilità	Docente modulo: Orientamento e counselling professionale;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio T&C Company S.r.l. , via Roma n. 61, 80070 – Monte di Procida (NA);
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	28 gennaio 2000 – 31 dicembre 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente incaricato per la gestione del Servizio di Orientamento e consulenza all'auto imprenditorialità giovanile e lavoro autonomo.
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'attività di front e back office connesse all'espletamento del servizio di orientamento e consulenza all'autoimprenditorialità giovanile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGP – Agenzia Giovani Provinciale – Ente strumentale della Provincia di Caserta – Corso Trieste 133 – 81100 - Caserta
Tipo di attività o settore	Consulenza
Date	22/03/2001 – 13/07/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza; Progetto: <i>Polimnia – Figure professionali innovative nel settore Turismo-Ambiente (ex art. 26 L. 845/78); “Progettista di itinerari”.</i>
Principali attività e responsabilità	Docente moduli: “Area culturale” – 10 “Metodologia della ricerca” – 12 “Progettazione itinerari turistico – ambientali”;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.P.S., Centro per la promozione e lo sviluppo di attività formative S.a.s. , via Capelluti, 18 - 75100 Matera; Sede operativa: via Ferrarecce, 145 - 81100 – Caserta;
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	22/03/2001 – 13/07/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza; Progetto <i>Polimnia – Figure professionali innovative nel settore Turismo-Ambiente (ex art. 26 L. 845/78); “Esperto in tecniche pubblicitarie”</i>
Principali attività e responsabilità	Docente Modulo: “Progettazione prodotti divulgativi multimediali”

Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.P.S., Centro per la promozione e lo sviluppo di attività formative S.a.s. , via Capelluti, 18 - 75100 Matera; Sede operativa: via Ferrarecce, 145 - 81100 – Caserta;
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	11/2000 – 12/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore sociale ; Progetto: <i>NINFEO</i> – Consorzio intercomunale NINFEO – Comune Capofila: Castel Campagnano; Legge n.285/97 “Disposizioni per la promozione di diritto e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza” – Piano biennale territoriale di interventi ed azioni a favore dei minori e delle loro famiglie;
Principali attività e responsabilità	Attività di animazione territoriale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SINTESI – Piccola Cooperativa Sociale a.r.l. – viale Medaglie d’Oro, 13 - 81100 CASERTA
Tipo di attività o settore	Terzo settore
Date	10/2000 – 02/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Docente ; <i>Corso di formazione per dirigenti e funzionari I.N.P.S sul funzionamento del Call Center</i> ;
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.S.A., Consulenza e Strategie per le Aziende S.r.l - via Genova n.11, Napoli
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	31/05/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor ; Progetto PassNet , Programma Operativo Multiregionale 940022/I/1 Sottoprogramma Formazione Funzionari Pubblica Amministrazione – Azioni di diffusione delle informazioni A 3,
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANCITEL , via Arco di Travertino, Roma
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica P.A.
Date	03/04/2000 – 20/10/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza ; Corso di Formazione " <i>Educatore in Enti ed Associazioni No Profit</i> " FSE 1997 Ob. 3 A. 2 sub – asse 2.4, autorizzato con D.G.R. Campania n. 369 del 29/01/1998;
Principali attività e responsabilità	Docente modulo: “Terzo settore e organismi no profit”.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IAL CISL, Istituto per la Formazione Professionale , via Medina, 5 – 80133 Napoli..
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	01/09/1998 – 30/09/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza ; Progetto Youthstart <i>OR.FE.LA.</i> , Regione Campania, Orientamento Formazione e lavoro;
Principali attività e responsabilità	Attività di sportello finalizzata all’Orientamento al lavoro – Bilancio delle Competenze - erogata presso le sedi di alcuni Istituti di istruzione superiore di secondo grado della Campania beneficiari delle attività progettuali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.R.I.P.A. CAMPANIA - . Via Giuseppe Pica, 62 80142 Napoli
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	28/08/1998 – 31/12/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico per attività di ricerca ; Progetto Youthstart 0787/E2/Y – Regione Campania – DEDALO . – Programma di orientamento, accompagnamento al lavoro e alla creazione di imprese di servizi.

Principali attività e responsabilità	L'incarico per attività di ricerca ha previsto: somministrazione dei questionari, elaborazione dei dati raccolti e redazione del rapporto finale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.N.A.L.A. – Centro Nazionale Acli Lavoro Associato – via Marcora 18/20 00153 Roma
Tipo di attività o settore	Ricerca
Date	10/1998 – 03/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EUREKA , Preparazione esami universitari, piazza Municipio, 80133, Napoli.
Tipo di attività o settore	Formazione universitaria

Altre attività	
Date	30 luglio 2002 – 20 gennaio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere Consiglio Direttivo GAL Consorzio “Alto Casertano”
Principali attività	<p>Il settore in cui opera il Gal (Gruppo di azione locale) Consorzio Alto Casertano è quello dello sviluppo rurale sostenibile e durevole del territorio coincidente con i Sistemi Territoriali di Sviluppo A10 (Matese), A11 (Monte Santa Croce) e B7 (Monte Maggiore) del Piano Territoriale Regionale della Campania, all'interno dei quali insistono il Parco Regionale del Matese ed il Parco Regionale Roccamonfina – Foce Garigliano</p> <p>La finalità dello sviluppo sostenibile e durevole del territorio viene perseguita mediante la realizzazione delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competitività; • Gestione e valorizzazione dell'Ambiente e del Territorio; • Qualità della Vita e diversificazione; • Cooperazione Interterritoriale e Transnazionale; • Acquisizione di competenze e animazione territoriale; • Creazione di Reti Locali, <p>realizzate prevalentemente attraverso Piani di sviluppo locale così come previsti dai Programmi di Iniziativa Comunitaria Leader.</p> <p>Nel periodo di incarico sono stati programmati, implementati e rendicontati i Piani di sviluppo locale inerenti i programmi Leader II e il Leader + per un importo, rispettivamente di € 4.437.000,00 e di € 4.588.889,00.</p> <p>Inoltre, il GAL Alto Casertano nel ruolo di Ente Capofila, ha progettato ed implementato il Progetto di cooperazione transnazionale per una promozione turistica sostenibile del territorio “Ruralità Mediterranea”, grazie ad un finanziamento europeo nell'ambito del PIC Leader Plus, che ha visto coinvolti 23 GAL (7 Campani, 12 siciliani e 4 greci)</p> <p>Ancora, con successo, ha manifestato interesse come capofila dell'ATS Terre Altre (Ente Provincia di Caserta, Assessorato Attività Produttive – Politiche Comunitarie, ARCI Caserta, SUN – Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e naturali) al Programma Operativo Integrato. Campania – Basilicata in Serbia. Progetto 4 – Costruzione di reti relazionali per lo sviluppo integrato territoriale in aree ad economia prevalentemente agricola e rurale – Legge 84/2001; Decreto Dirigenziale n. 70 del 20/07/2007 AGC 9 – Regione Campania</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL Consorzio “Alto Casertano” viale della Libertà, 81012 PIEDIMONTE MATESE
Tipo di attività o settore	Sviluppo sostenibile e durevole del territorio rurale
Date	Marzo 2011
	E' nell'elenco degli idonei a ricoprire il ruolo di Presidente dei Parchi e delle Riserve Naturali Regionali – Regione Campania (A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile - Decreto Dirigenziale n. 8 del 31.03.2011 - Decreto di approvazione atti della Commissione di Selezione per l'aggiornamento dell'elenco degli idonei a ricoprire la carica di Presidente dei Parchi e delle Riserve Naturali Regionale, pubblicato sul B.U.R.C. numero 22 del 04/04/2011

Istruzione e formazione				
Date	23 marzo 1998			
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Sociologia , Indirizzo Demo-etno-antropologico , (titolo equipollente alla Laurea in Economia e Commercio ex L. 1076/71, come integrata dall'art. 1 della L. 757/82) con Tesi di Laurea in Antropologia Culturale dal titolo: " "...nel rispetto dei ruoli..."Contraddizioni e prospettive di mutamento della pubblica amministrazione nelle autobiografie orali di due funzionari" , prof. Amalia Signorelli ; Votazione finale di 108/110			
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Antropologia culturale, Antropologia urbana; Etnologia, Etnografia, Sociologia urbana e rurale, Sociologia del mutamento; Metodologia e tecnica per la ricerca sociale, Storia delle tradizioni popolari, Psicologia sociale; Storia della Sociologia; Sociologia del territorio.			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Sociologia, vico Monte di Pietà, Napoli			
Date	22 aprile 1997 – 30 aprile 2007			
Titolo della qualifica rilasciata	Borsista . Seminario di studio dal titolo " Ernesto de Martino. Il significato umano degli accadimenti ".			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Italiano per gli Studi Filosofici , via Monte di Dio, Napoli			
Date	11 luglio 1991			
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche , Indirizzo Politico internazionale , (titolo equipollente alla Laurea in Giurisprudenza ex art. 168 RD 1592/33) con Tesi di Laurea in Storia Moderna dal titolo: " Politica economica e sviluppo industriale nel Regno di Napoli dal Decennio Francese all'Unità: La manifattura tessile Giovan Giacomo Egg ", prof. Francesco Sirugo . Votazione finale di 102/110			
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Storia moderna, Economia politica, Geografia politica ed economica, Storia contemporanea, Storia economica, Storia delle relazioni internazionali, Storia delle dottrine politiche, Diritto internazionale, Organizzazioni internazionali, Istituzioni di diritto pubblico, Statistica			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli "L'Orientale" – Facoltà di Scienze Politiche, piazza San Giovanni a Pignatelli, Napoli			
Date	22 luglio 1983			
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Maturità Scientifica			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "G. Galilei" via A. Moro, 81016 Piedimonte Matese			
Capacità e competenze personali				
Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Inglese; Spagnolo			
Autovalutazione	Comprensione	Parlato	Scritto	
<i>Livello europeo (*)</i>	<i>Ascolto</i>	<i>Lettura</i>	<i>Interazione orale</i>	<i>Produzione orale</i>
Inglese	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio	B1 Livello intermedio

Spagnolo	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue										
Pubblicazioni scientifiche	<p>Ha redatto, i paragrafi: 1.5 - Gli orientamenti strategici comunitari per la coesione economica, sociale e territoriale 2007 – 2013; 3.1 Gli obiettivi di servizio e i target vincolanti al 2013, del testo “I fondi strutturali 2007 – 2013. Il nuovo ciclo di programmazione dell’Unione Europea” a cura di <i>De Felice F., Fioretti C., Lanzilli P., Carocci Editore, Roma 2009 - ISBN 978-88-430-5125-0</i> -;</p>									
Capacità e competenze tecniche	<p>Le competenze relative alla professione di sociologo si fondano su metodologie e tecniche specifiche volte allo studio, alla ricerca, alla progettazione, all’analisi, alla consulenza, alla valutazione empirica ed all’intervento sui fenomeni, sui processi, sulle strutture, sulle aggregazioni, sui gruppi, sulle organizzazioni e sulle istituzioni sociali, nonché all’indagine sugli orientamenti di valore della totalità della società o di suoi segmenti.</p> <p>La ricerca, l’analisi e la pratica sociologica hanno come oggetto le dinamiche sociali e comunicative relative a soggetti in relazione tra loro o con strutture e sistemi culturali, economici, politici e sociali. L’attività di ricerca e sperimentazione, di pianificazione, di programmazione e progettazione, di organizzazione, di gestione e di valutazione, di comunicazione e di mediazione sociale, di formazione e di didattica, di consulenza e certificazione sono le competenze specifiche del sociologo dalle quali non è possibile prescindere.</p>									
Capacità e competenze informatiche	<p>Utilizzo dei sistemi operativi comuni: Windows XP, Vista e Linux; Utilizzo software: pacchetto Office,</p>									
Patente	Guida; Tipo B									
Allegati	Fotocopia documento di riconoscimento									
<p>Ai sensi del D. Lgs. 196/03 il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali. Dott. Beniamino Rega</p> <p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000 il sottoscritto attesta la veridicità delle informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae, consapevole delle sanzioni in cui incorre relativamente alle dichiarazioni mendaci. Dott. Beniamino Rega</p>										
Data	Febbraio 2022									
Firma	Dott. Beniamino Rega(*) Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate									

