

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCIOSI DANIELA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]

Nazionalità italiana

Data di nascita 13/02/70

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
**DAL 2010 AMMINISTRATORE SOCIETÀ MAMMAROSSA SRL**  
Mammarossa S.r.l.  
Ristorazione  
Amministratore  
Gestione di: amministrazione, personale, acquisti, rapporto con i clienti e fornitori
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
**DAL 2010**  
3c spa  
Semilavorati legno  
dipendente  
spedizioni
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
**DAL 1999 -2006 INSEGNANTE DI EDUCAZIONE FISICA E GESTIONE CENTRO FITNESS**  
metro  
sportivo  
istruttore  
Insegnante delle discipline sportive, amministrazione, personale, acquisti, rapporto con i clienti e fornitori, corsi di formazione

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Laurea in Scienze Motorie (anno 1994)  
Scienze Motorie, Psicologia dello Sport, Anatomia e Fisiologia  
Insegnante di Educazione Fisica

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE inglese

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura media
- Capacità di espressione orale buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ottime capacità e competenze relazionali acquisite durante tutto il mio percorso lavorativo e formativo avendo frequentato corsi di gestione aziendale soprattutto orientati all'insegnamento del lavoro per obiettivo e alla formazione del team working.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento e organizzazione di persone, lavoro per obiettivo, e lavoro di squadra sviluppate attraverso lo svolgere di attività sportive prima e dell'insegnamento delle stesse successivamente. Esperienza negli anni rafforzata dirigendo un centro fitness.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE.

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI WORD EXCEL E PROGRAMMI SPECIFICI GESTIONALI

## PATENTE O PATENTI

PATENTE B