

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**QUERCIA ROBERTO**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

16/04/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1993-2020**

ACCISE S.R.L. - VIA ANCONA 68 -65122 PESCARA  
EXCISE SYSTEM S.R.L.S. - VIA ANCONA 68 - 65122 PESCARA  
Consulenza fiscale nel settore delle accise

Dottore Commercialista in Pescara dal 1993 a oggi, in studio professionale (vedi [www.accise.it](http://www.accise.it)) tratta tutte le tematiche del settore delle accise, tra cui le attivazioni di officine elettriche, la contabilità delle stesse, la movimentazione dei prodotti soggetti ad accisa, etc.;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma di Ragioneria nel 1985  
Laurea in Economia e Commercio nel 1990 - Università G. D'Annunzio (CH)  
Specializzazione in Controllo di Gestione nel 1996  
Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti dal 1995  
Relatore in ambito di seminari relativi alle accise organizzati con l'Agenzia delle Dogane  
Ottima conoscenza delle procedure amministrative aziendali, del lavoro, fiscali, civilistiche e di implementazione del controllo di gestione in azienda di distribuzione.  
Conoscenza della normativa tributaria nel campo delle Accise, in particolare la compilazione delle varie istanze agli Uffici delle Dogane, della predisposizione delle Dichiarazioni annuali di consumo e della tenuta della contabilità di officine elettriche nonché della normativa ministeriale relativa alle varie defiscalizzazioni previste dal Testo Unico sulle Accise

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e  
della carriera ma non  
necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono  
buono  
buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è  
importante e in situazioni in cui è  
essenziale lavorare in squadra  
(ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato  
(ad es. cultura e sport), a casa,  
ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO AVANZATO DI PROGRAMMI DI OFFICE AUTOMATION, QUALI  
WORD, EXCEL ED ACCESS. CONOSCENZA ED UTILIZZO PROGRAMMI GESTIONALI INTEGRATI, NONCHÉ  
UTILIZZO RETI INTRANET ED INTERNET

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non  
precedentemente indicate.*

COAUTORE DEL LIBRO "MANUALE PRATICO SULLE ACCISE" EDITO DA GIAPPICHELLI  
EDITORE 2018

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**