

ANDREA MASSARONI

Via Eugenio IV, 33 – 00167 Roma
Telefono: +39 347 134 9788
Email: andrea.massaroni@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Consulente senior

OPLUS Europe / Gruppo GBTIMES

(Finlandia e Italia) 2017-oggi

- Monitoraggio, rendicontazione e gestione di progetti finanziati dall'UE, come il programma TAICHI per la promozione dell'olio extravergine di oliva in Cina e Taiwan.
- Analisi aziendale e business intelligence per lo sviluppo di nuovi affari.
- Miglioramento dei processi operativi aziendali.
- Pianificazione e gestione di progetti di marketing territoriale e comunicazione, come *Amalake* per il Lago Maggiore o *Warm Welcome* per la riviera jonica etnea.
- Pianificazione e gestione di piani di marketing territoriale, tra cui comunicazione, pubblicità, partecipazione a fiere, promozione sui social media.
- Copywriting, scrittura e supervisione di contenuti editoriali su Media e Social Media per le campagne dei clienti.
- Ricerche di mercato in diversi settori, tra i quali alimentare, istruzione e turismo, con particolare attenzione all'Asia e al Medio Oriente.
- Stratega del commercio elettronico.
- Organizzato e supportato la partecipazione a fiere internazionali.
- Curato la produzione dello show televisivo Hunan Day Day Up (Tian Tian Xiang Shang) a Roma, con una ricca lista di ospiti (tra i quali *Il Volo*, il *Coro dell'Antoniano*, *Victoria Cabello*, *Diletta Leotta*, le star televisive cinesi Wang Han e Qian Feng).
- Organizzato e promosso l'Expo KUWAIT ITALY 2020 dedicato alle PMI italiane a Kuwait City nel febbraio 2020.
- Curato la produzione del film documentario *Spicy Calabria*, con la regia di Giacomo Arrigoni, vincitore di oltre 10 premi internazionali.

Consulente in internazionalizzazione

Al Qimma International (Libia), Peccati di Capri (Italia) e altri

2010-2017

- Consulenza a clienti stranieri nella scelta di fornitori a livello internazionale.
- Sviluppo del business internazionale per Peccati di Capri (USA, Ucraina) e Al Qimma International (Libia).
- Condotta ricerche di mercato.
- Consulenza di approvvigionamento e sourcing strategico per clienti libici.
- Organizzazione e supporto alla partecipazioni a fiere internazionali.
- Consulenza ai clienti sulle buone pratiche e ottimizzazione dei processi..
- Preparato un'analisi di mercato per l'industria turistica del Nord Africa.
- Stabilito strategie di mercato e di prodotto che comprendono il posizionamento, il prezzo e il vantaggio competitivo.
- Mediazione della diversità culturale e negoziazione di contratti.

- Consulenza alle aziende su come entrare nei mercati esteri (Libia, Ucraina, Stati Uniti, Iran, Cina) alla luce dell'ambiente legale e culturale.
- Gestione delle risorse per i progetti e i programmi assegnati.

Fondatore e Direttore

RomanCircle

Roma, Italia 2005 - 2019

- Fondato con successo un'attività di networking e aperitivi sociali internazionale a Roma.
- Organizzato eventi sociali e culturali con partecipanti da 100 a 500+ in location di pregio (hotel, palazzi antichi, musei, gallerie, ville private).
- Selezione di personale e gestione di team da 7 a 25 persone a seconda delle esigenze del progetto.
- Gestione di database, direct marketing, e-newsletter (attraverso www.icontact.com) e gestione del sito web.
- Project management per la creazione di siti web, con gestione di fornitori terzi per lo sviluppo.
- Ideazione e implementazione di campagne pay per click (CPC) e impression (CPM) attraverso Facebook Ad e Google AdWords.
- Progettato la comunicazione grafica, e scritto i testi per oltre 500 eventi.
- Ricerca strategica di competenze tecniche e artistiche.

Regional Manager

Aviointeriors SpA,

Latina, Italia 2009 - 2010

- Responsabile dello sviluppo commerciale e delle vendite per i seguenti mercati: USA, Canada, Regno Unito, Europa continentale e orientale, Iran, Africa meridionale e anglofona, Oceania.
- Tenuto rapporti con le compagnie aeree, preparato preventivi per la fornitura di sedili e interni d'aereo, negoziato gli accordi.
- Effettuato presentazioni dei prodotti e dell'azienda. Predisposto le offerte.
- Coordinamento dei dipartimenti di Project Management, Ingegneria e Ufficio Legale.
- Gestione di programmi da 100.000 a 20.000.000 di euro.

Consulente di produzione multimediale

Radio2 RAI

Roma 2005 - 2009

- Redazione ed editing dei contenuti audio
- Coordinato e migliorato i processi di produzione di diverse trasmissioni radiofoniche nazionali.
- Creazione di analisi della concorrenza, analisi dell'audience e relazioni di riorientamento del marketing.
- Realizzazione del Podcast di "610", il programma radiotelevisivo più scaricato in Italia (fonte: iTunes, gennaio 2007).
- Gestione di campagne interattive tramite SMS e campagne di marketing virale sui social network.
- Sviluppo di programmi di sponsorizzazione e pubblicità.

Fondatore & CEO

Associazione La Differenza Creativa & "La Differenza"

Roma, Italia 2003 - 2009

- Definizione di visione e missione, obblighi legali, registrazione del marchio, gestione del budget
- Fondato, supervisionato e coordinato la rivista online www.ladifferenza.it.
- Reclutato giornalisti freelance nazionali e internazionali e gestito uno staff di 12 persone.
- Gestito SEO, Search Marketing, pubblicità online, link building e partnership online (molti articoli erano nella prima pagina dei risultati di Google, nonostante l'assenza di budget per l'acquisto di parole chiave).
- Produzione di film documentario in ambito scolastico a Manfredonia.
- Coordinato la redazione internazionale della rivista online.
- Progettato il layout della rivista e curato personalmente parte dei contenuti visivi.
- Autore di articoli.

Coordinatore del programma di sponsorizzazione

C.N.E.W.A.

New York, NY 2004

- Amministrazione. Coordinato tutti gli aspetti della sponsorizzazione, compresa la corrispondenza tra donatori e beneficiari, far rispettare le linee guida per la sponsorizzazione e comunicarla agli uffici regionali.
- Relazioni con i donatori. Responsabile del mantenimento del livello di soddisfazione del programma per tutti i tipi di sponsor.
- Direct Marketing. Supportato il personale addetto allo sviluppo nella pianificazione, strategia e valutazione di tutte le iniziative di marketing approvate.
- Gestione delle risorse umane. Garantire che il dipartimento fosse dotato di personale adeguato per un funzionamento efficace;
- Assistere il Segretario nazionale nella pianificazione annuale delle attività e nella definizione del budget per l'area di responsabilità; coordinato tali attività per raggiungere i risultati previsti entro i parametri del budget stabilito.

Research Analyst

Penn, Schoen & Berland Associate

New York, USA 2004

- Svolto ricerche di mercato internazionali e analisi dei dati

Project Manager

The Commission Entertainment

New York, USA 2003

- Scrittura del piano aziendale e del piano di marketing per il lancio dell'album del rapper Mr. Cheeks "Ladies & GhettoMen".
- Assistito l'amministratore delegato nella comunicazione di marketing integrata, nella distribuzione internazionale e nella gestione della produzione.

Assistente di produzione

RCN Entertainment

New York, USA 2003

- Revisione delle scadenze delle licenze e assistenza all'ufficio legale per ottimizzare lo sfruttamento dei diritti.
- Assistenza alla pianificazione della pre-produzione di documentari e programmi televisivi; collaborazione al montaggio delle riprese per l'episodio australiano del documentario "What's Going On", promosso dalle Nazioni Unite.
- Collaborazione allo sviluppo del prodotto e al marketing.

Assistente alla regia e autore televisivo

RAI. Radio Televisione Italiana

Roma 1999 - 2001

- Assistenza alla regia del telegiornale al TG1 (compresa l'edizione speciale dell'11 settembre 2001), dibattiti, bollettini meteorologici.
- Autore di un format televisivo chiamato "La Grande Occasione" (Canale 1 RAI). Miglior share della serata in prima serata

Segretario Culturale

Fondazione Tardini

Roma, Italia 1999 - 2003

- Organizzato e coordinato incontri, preparato comunicati stampa e pubblicazioni con personalità politiche, culturali e religiose.
- Redatto la relazioni annuale per il Ministero della Pubblica Istruzione. Assistenza al presidente nella raccolta di fondi e nelle relazioni con gli sponsor (incremento del 30% dei fondi raccolti).
- Potenziamento del programma di scambio con le università americane.
- Consulenza agli studenti sulle opportunità di studio all'estero.
- Fornito tutoraggio a studenti universitari e laureati, sia italiani che internazionali.

ISTRUZIONE

MBA, International Business, St. John's University, New York, NY Maggio 2004

Master in Filosofia, Università di Roma "La Sapienza", Roma, Italia Marzo 1998

COMPETENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE

- Lingue: Italiano (madrelingua), fluente in inglese, comprensione scritta di francese e spagnolo
- Microsoft Office (inclusi Word, Excel, PowerPoint, Outlook, ecc.)
- Editing audio (Cubase, ProTools, Netia), editing fotografico (Adobe Photoshop e altri strumenti di progettazione grafica)
- Montaggio video (Adobe Premiere)
- Software CRM
- Esperto di social media

ALTRE CERTIFICAZIONI

- Giornalista Pubblicista all'Ordine del Lazio.
- Neuro Linguistic Programming (NLP) Pratictioner, con certificazione di Richard Bandler
- Agile Project Management & Agile Methodologies - Project Management Institute & Shashi Shekhar.