



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**SANTONI CINZIA**

Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 13/05/61

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date : dal 2016 AL 2020 Ho COLLABORATO COME ENERGY BROKER CON L'AZIENDA **NWG** DI PRATO COME CONSULENTE NEL SETTORE GREEN . **NWG** OPERA COME RESELLING DI ENERGIA ELETTRICA 100% GREEN CERTIFICATA E COME RIVENDITORE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI E TERMODINAMICI DI PROPRIOBRAND dal novembre 2007 al marzo 2018

AMMINISTRATORE UNICO E RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA Coop Sociale Galassia Onlus. La Cooperativa operava nelle pulizie, giardinaggio, volantinaggio e archiviazione dati in formato elettronico per clienti privati. Oltre che Amministratore ero un Socio lavoratore in mansioni di ufficio, controllo qualità, marketing e relazioni con i clienti

Dal giugno 2004 all'ottobre 2017

responsabile dell'organizzazione del personale e del servizio per la Ditta Emme 5 di Arezzo che operava nel settore pulizie e giardinaggio

Dal 2001 al 2003 Agente venditore di cartellonistica e spazi pubblicitari stradali per la Ditta Global System di Arezzo

Dal 1999 al 2001 Consulente collaboratore dell'Azienda FIRST di Pesaro che operava nel settore assicurativo e previdenziale

Dal dicembre 1991 al 2000 Allevatore amatoriale con iscrizione alla Federazione Felina Italiana e al L.O.I.

Dell'Affisso "Adamantis" di Roma specializzato in Persiani Longhair e Shorthair silver shaded, golden shaded e chinchilla di cui molti sono diventati campioni internazionali ed anche Europei

Dal novembre 1989 a tutto 1995 Commessa nel negozio Casa del Fumetto che è nel settore comics, gadgets  
uno dei più specializzati di Roma. Addetta alla cassa e al settore Comics USA  
e Manga Giapponesi.

DATE : DAL MARZO 2020 AD OGGI IMPIEGATA AMMINISTRATIVA PRESSO AM  
GESTIONI IMMOBILIARI AD AREZZO

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Anno 1979 Diploma di Liceo Classico  
Dal 1980 al 1986 Iscrizione all'Università la Sapienza di Roma alla Facoltà di  
Economia e  
Commercio . Dove ho sostenuto 21 dei 25 esami previsti dall'ordinamento  
accademico. Ho interrotto gli studi per impegni familiari  
Anno 2019 Ho acquistato il titolo di Amministratore di Condominio sostenendo  
l'esame  
nella sede di Confedilizia Arezzo con conseguente iscrizione al Registro  
Nazionale amministratori di Confedilizia

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI anche politiche.**

Dal 1999 al 2001 Nell'azienda FIRST ho fatto varie Accademie di Formazione  
e con gli attestati  
ottenuti sono diventata anche relatore nei loro stage illustrativi e formativi  
Dal 2016 Nell'Azienda NWG ho frequentato 8 Master su argomenti che  
riguardano le  
Potenzialità , Comunicazione efficace, Gestione team, coaching, sfide  
soluzioni e strategie.  
Anno 2015 La Sig.ra Cristina Nardone Candidata Sindaco di Arezzo mi ha  
voluto come  
candidata nella sua Lista Civica . Quindi in quell'occasione ho fatto campagna  
elettorale e ho partecipato a dibattiti vari.  
Anno 2010 Campagna elettorale per l'ex Senatrice Grazia Sestini candata a  
Sindaco di  
Arezzo.  
Ho fatto parte della Commissione Pari Opportunità di Arezzo  
Sono stata responsabile provinciale delle Cooperative Sociali Toscana per  
AGCI  
**SONO ATTUALMENTE CONSIGLIERE COMUNALE E CAPOGRUPPO DI  
MINORANZA AL COMUNE DI CHITIGNANO DAL 2019 E CONSIGLIERE  
PROVINCIALE DAL 5 GENNAIO 2022**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

COME SOPRA SIA PER CAPACITÀ PERSONALI CHE PER ESPERIENZE LAVORATIVE HO COORDINATO SQUADRE OPERATIVE E LOGISTICHE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PIÙ SVARIATI . AD ES. ESSENDO PER ANNI NELLA FEDERAZIONE FELINA ITALIANA PIÙ DI UNA VOLTA HO FATTO PARTE DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE EXPÒ INTERNAZIONALI FELINE ALLA FIERA DI ROMA E IN PROVINCIA. ORGANIZZAVO I CANTIERI DI LAVORO NELLA COOPERATIVA GALASSIA E VISTO IL RUOLO MEDIAVO CONFLITTI ANCHE TRA I VARI SOCI ,LAVORATORI E CLIENTI. INOLTRE IN QUESTO MOMENTO SONO SONO L'ORGANIZZATIVO PROVINCIALE DELLA LEGA DI AREZZO E SONO STATA PER UN ANNO RESPONSABILE DEL TESSERAMENTO PROVINCIALE DELLA LEGA SALVINI PREMIER

PER CARATTERISTICHE PERSONALI E ESPERIENZE LAVORATIVE SOPRADESCRITTE HO UNA OTTIMA CAPACITÀ COMUNICATIVA ECESSARIA PER LAVORARE IN SQUADRA . IN PIÙ DI UN'OCCASIONE SONO STATA POI DAGLI ALTRI DESIGNATA COME CAPOGRUPPO . STESSA COSA AVVENUTA AL COMUNEI CHITIGNANO .

INOLTRE ABITUALMENTE CERCO DI FAR CRESCERE CHI FA TEAM CON ME IN UN CLIMA DI RECIPROCA FIDUCIA , ESSENZIALE PER QUALSIASI TRAGUARDO. IL MOTTO È "IL TUO SUCCESSO È' IL MIO SUCCESSO". INOLTRE AVENDO FATTO PIÙ VOLTE IL CONSULENTE/VENDITORE SONO VENUTA A CONTATTO CON LE PIÙ DISPARATE CARATTERISTICHE UMANE CHE MI HANNO DATO UN ESPERIENZA E UN ARRICCHIMENTO NOTEVOLE.

USO DI WORLD, EXCEL, OPEN OFFICE 4.0.1.

DEL ,PROGRAMMA TEAM SYSTEM PER L'INSERIMENTO E GESTIONE DATI CONTABILI, DEL PROGRAMMA BRAINWARE PER L'INSERIMENTO E GESTIONE DEI CONDOMINI

PATENTE DI GUIDA B

MI PIACE GUIDARE L'AUTO, ANCHE PER VIAGGI LUNGHİ ; LEGGO MOLTI LIBRI NON SOLO ROMANZI MA ANCHE BIOGRAFIE E LIBRI DI OPINIONISTI, STORICI ECC. ; MI PIACCIONO FILM DI FANTASCIENZA ,FANTASY, DRAMMATICI BIOGRAFICI, I PROGRAMMI DI DIBATTITO POLITICO DI OPINIONE E DI INFORMAZIONE IN TV. PER ANNI IN GIOVENTÙ HO FREQUENTATO CORSI DI DANZA JAZZ ALLO I.A.L.S. DI ROMA. GUARDO TUTTI GLI SPORT , SONO ANDATA ALLO STADIO OLIMPICO PER PARTITE DI CALCIO PIÙ VOLTE