

IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORETTA VALENTI
Indirizzo	VIA DELLA CASERMA, 2 ROSIA / 53018 SOVICILLE (SIENA)
Telefono	3392348226
E-mail	loretta.v@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17.04.1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Periodo* 01.09.2006 – ad oggi
FRILLI SRL
<http://www.frillisrl.com/>
Azienda di progettazione, produzione e fornitura impianti di distillazione
Addetta ufficio commerciale
Gestione rapporti con clienti italiani ed esteri, dalle prime richieste di contatto, trasmissione ai commerciali, preparazione sviluppo e archiviazione offerte e contratti, gestione avvio commesse, rielaborazione dati per sviluppo e marketing, gestione trasferite per start-up impianti e training sui cantieri.
- *Periodo* Febbraio 2002 – Agosto 2005
Guida turistica Provincia di Grosseto
Turismo
Attività svolta in ritenuta d'acconto per agenzie estere e/o enti locali, su tutto il territorio grossetano
- *Periodo* Febbraio 2003 – Novembre 2004
AZIENDA AGRICOLA BIOLOGICA CASTIGLIONCELLO BANDINI (GR)
Settore agrario
Amministrazione e gestione del controllo qualità del biologico (Bioagricert ecc.) e contatti con ReteEuropeaContadini
Attività svolta in ritenuta d'acconto
- *Periodo* Da marzo a settembre – negli anni 1997 e 1998
COOPERATIVA ALBERGHI DI SIENA
Turismo / impiego stagionale
Addetta al Front Office: servizio informazioni e ricerca alloggio per turisti in arrivo a Siena

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Aprile 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Siena**
- Titolo di studio Laurea in Lingue e Letterature Straniere. Tesi in Filologia Germanica – 110/110

- Data Luglio 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Linguistico Sperimentale Monna Agnese**
- Titolo di Studio Diploma di maturità – 38/60

ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

- Data (da-a) marzo – settembre 1992
- Data (da-a) aprile 1995 – luglio 1996
- Presso **Universität Johannes von Gutenberg di Mainz** Germania
- Attività Soggiorno come studente Erasmus ed in seguito come studente/lavoratore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

	INGLESE	TEDESCO	FRANCESE	SPAGNOLO	RUSSO
• Livello	B2	B2	B2	C2	A2

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

MS OFFICE (WORD, EXCEL, PUBLISHER) PROGRAMMI GESTIONALI

A conoscenza di quanto prescritto agli art. 46 e seguenti del DPR 28/12/2000 n.445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché in quanto prescritto dall'art.75 del DPR 28/12/2000 n.445 sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato DPR n.445/2000 art.46 e sotto la propria personale responsabilità dichiaro che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere. Presto consenso all'utilizzo dei dati personali in conformità al Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD) n.679/2016 ed al D. lgs. 10/8/2018 n. 101 in materia di protezione dei dati personali

Sovicille (SI) 04/09/2022

