

■ ■ ■ Curriculum Vitae



Informazioni personali

NOME / COGNOME	Ilaria Benigni
INDIRIZZO	
TEL	
FAX	
E-MAIL	
NAZIONALITÀ	Italiana
DATA DI NASCITA	
SESSO	Femminile

Esperienze lavorative

DATE	Dal 2005 al 2015
POSIZIONE	Assistente di poltrona
RESPONSABILITÀ	Assistente di poltrona, segretaria, contabilità e gestione pazienti
AZIENDA/INDIRIZZO	Via delle tagliate Lucca
TIPO DI ATTIVITÀ	Studio dentistico
DATE	Dal 2000 al 2005
POSIZIONE	Commessa (prestazione occasionale)
RESPONSABILITÀ	Confezionamento generi alimentari
AZIENDA/INDIRIZZO	Via di Tiglio colle di Compito Lucca
TIPO DI ATTIVITÀ	Vendita al dettaglio e ingrosso di generi alimentari

Istruzione e formazione

DATE	2004-2010
STUDI PRINCIPALI	Scienze politiche e relazioni internazionali
ISTITUZIONE	Laurea triennale
DATE	1998-2004
STUDI PRINCIPALI	Liceo delle scienze sociali "Niccolò Machiavelli"
ISTITUZIONE	Diploma scuola superiore

Abilità e competenze

LINGUA PARLATA	Italiano
ALTRA/E LINGUA/E	Inglese livello buono, Francese livello buono, Spagnolo elementare sia scritto che parlato.
ABILITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono in grado di relazionarmi con le persone, anche appartenenti ad una squadra di lavoro o di studio. Ho capacità di fare team. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso e di ascoltare gli altri, grazie anche alle attività di lavoro svolte, dove era richiesta una buona capacità di relazione. Ho un ottimo linguaggio, versatile alle situazioni in cui mi trovo. Ho infinita voglia di conoscere nuovi fronti lavorativi e grande capacità di mettermi in gioco.
ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono in grado di organizzare il lavoro in modo preciso, rispettando impegni e scadenze. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, ho grandi capacità organizzative nel planning delle attività giornaliere.
ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto office, tra cui excel, powerpoint, word, utilizzati soprattutto per motivi di studio, conoscenza sistema operativo iOS per interesse personale. ri

ALTRE CAPACITÀ E**COMPETENZE**

Ottime capacità di comunicazione grazie alle diverse attività di promozione pubblicitaria svolte. Ottime capacità di linguaggio grazie alle attività di Stage svolte presso la Confcommercio di Lucca come promoter finanziario. Ottime capacità di organizzare eventi grazie a varie collaborazioni sul territorio. Grazie a tali attività ho migliorato le mie capacità di organizzazione, di autocontrollo e di gestione di eventi e di persone. Appassionata di lettura e politica. Interessi: musica, cinema, teatro e sport, svolgo volontariato presso l'associazione ABIO Lucca dove ad ogni turno in pediatria cerco di rendere più spensierata l'ospedalizzazione al bambino, con attività varie.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Dal 2017 ad oggi Presidente del Centro commerciale Naturale di dove risiedo
Eletta nel 2019 consigliere comunale presso il comune di Capannori
Eletta nel 2019 consigliere provinciale di Lucca
Eletta nel 2021 consigliere provinciale di Lucca
Dal 2020 responsabile del tesseramento provinciale per il movimento.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003. Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Lucca 01/08/2022