

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SPADA DANIELE**
Indirizzo **PIAZZA G. CIARDI, 27 – 59100 PRATO**
Telefono **338 8518 377**

E-mail **dnl.spada@gmail.com**

Nazionalità italiana
Stato civile coniugato

Data di nascita 05/01/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2019-2020)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da 2016 – in aspettativa)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da 2013 – 2016)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da 2007 – 2013)
 - Nome datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- TUTOR CORSI DI FORMAZIONE**
Omnia srl
Società di formazione
Prestazione parasubordinata
Attività di tutoraggio per corsi di formazione: report attività, compilazione modulistica, coordinamento.
- DIPENDENTE CONFCOMMERCIO**
Confcommercio Pistoia e Prato, sede legale Viale Adua, 128, Pistoia. Sede di Prato: Via Valentini, 7
Associazione di categoria in rappresentanza di Commercianti e imprese
Dipendente a tempo indeterminato
Attività sindacale a favore delle imprese, consulenza, assistenza per start up formazione e altre attività ordinarie, organizzazione e coordinamento eventi e attività di carattere saltuario.
- PRESIDENTE ASSOCIAZIONE LIBERE IMPRESE IN PRATO**
Associazione - Via Mazzini, 37, Prato
Associazione autonoma in rappresentanza di Commercianti e imprese
Libero professionista
Associazione di commercianti, professionisti e imprese creata di propria iniziativa con attività sindacale a favore delle imprese, consulenza, assistenza per start up formazione e altre attività ordinarie, organizzazione e coordinamento eventi e attività di carattere saltuario.
- DOCENTE CORSI FORMAZIONE**
Newo srl
Società di formazione professionale
Prestazione parasubordinata
Docenze in materia di: diritto pubblico, diritto internazionale, nozioni di diritto privato.

- Date (da 2006 – 2013)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DIPENDENTE UNIONE COMMERCianti PRATO

Associazione cessata

Associazione di categoria in rappresentanza di Commercianti e imprese

Dipendente a tempo indeterminato

Attività sindacale a favore delle imprese, consulenza, assistenza per start up formazione e altre attività ordinarie, organizzazione e coordinamento eventi e attività di carattere saltuario. Rapporto di lavoro risolto per volontà del committente in concomitanza di stato di crisi.

ALTRE ATTIVITA'

- Date (da 2019 – in corso)
- Principali mansioni e responsabilità

CONSIGLIERE COMUNALE COMUNE DI PRATO

Candidato Sindaco, eletto in Consiglio Comunale per la lista civica Spada Sindaco. Dal 2021 Capogruppo e Consigliere Comunale per la Lega – Salvini Premier. Commissioni consiliari permanenti "Urbanistica" e "Controllo e garanzia"

- Date (1999 – 2004)
- Principali mansioni e responsabilità

CONSIGLIERE COMUNALE COMUNE DI PRATO

Consigliere Comunale per il Gruppo di Forza Italia, commissione consiliare permanente "Affari istituzionali"

- Date (1995 – 1999)
- Principali mansioni e responsabilità

CONSIGLIERE CIRCOSCRIZIONALE PRATO CENTRO

Consigliere circoscrizionale per il Gruppo di Forza Italia, capogruppo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1992 - 2003

Università degli Studi di Firenze, facoltà di Giurisprudenza

Corso di Studi per laurea magistrale, tesi in medicina legale

Laurea Magistrale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1987 - 1992

Liceo Scientifico C. Livì Prato

-

Diploma di Maturità scientifica

AMBITI DI APPROFONDIMENTO

Nel percorso professionale e politico, particolari competenze sono state sviluppate nell'ambito della normativa di riferimento per le attività commerciali – con applicazione diretta all'interno dell'attività sindacale presso Confcommercio -, nella conoscenza del Codice degli Appalti e delle sue evoluzioni legislative, nell'urbanistica, nelle politiche di sviluppo degli enti locali, nella normativa di riferimento per le pubbliche amministrazioni (Testo Unico Enti Locali e suoi aggiornamenti).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura ECCELLENTE
- Capacità di scrittura ECCELLENTE
- Capacità di espressione orale ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA PRINCIPALI APPLICATIVI IN AMBIENTE WINDOWS E MACINTOSH

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali finalizzato alla selezione in corso, ai sensi dellanormativa vigente.