

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GLORIA SERNAGIOTTO**  
Indirizzo **VIA ROMA 20/A 31100 TREVISO**  
Telefono **3483168047**  
E-mail **gloriasernagiotto@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 05/11/1985

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **GIUGNO 2022 – IN CORSO**  
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Villorba**  
**Piazza Umberto I 19 31020 Villorba (TV)**  
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**  
• Tipo di impiego **Titolare di posizione organizzativa in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa Segreteria Generale, Risorse Umane e Organizzazione**
  
- Date **DICEMBRE 2021 – GIUGNO 2022**  
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Villorba**  
**Piazza Umberto I 19 31020 Villorba (TV)**  
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**  
• Tipo di impiego **Titolare di posizione organizzativa in qualità di Responsabile del Settore "Servizi di Staff" (Segreteria Generale – Risorse Umane e Organizzazione)**
  
- Date **GIUGNO 2020 – IN CORSO**  
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Villorba**  
**Piazza Umberto I 19 31020 Villorba (TV)**  
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**  
• Tipo di impiego **Istruttore direttivo amministrativo contabile**
  
- Date **SETTEMBRE 2021 – IN CORSO**  
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Casinò di Venezia Gioco S.p.A.**  
**Sestiere Cannareggio 2040 Venezia (VE)**  
• Tipo di azienda o settore **Casa da Gioco**  
• Tipo di impiego **Consigliere di Amministrazione**
  
- Date **NOVEMBRE 2019 – SETTEMBRE 2021**  
• Nome e indirizzo datore di lavoro **ACTV S.p.A.**  
**Isola Nova del Tronchetto 32 – 30135 Venezia**  
• Tipo di azienda o settore **Trasporto pubblico locale**  
• Tipo di impiego **Consigliere di Amministrazione**

- Date MARZO 2018 – Maggio 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Giuliano Silvano – Agente Allianz S.p.a.  
Viale IV Novembre 82/A 31100 Treviso
- Tipo di azienda o settore Agenzia assicurativa
- Tipo di impiego Intermediario assicurativo (iscritto alla sezione E del Rui – n. E0005599234 – dal 27/10/2016) c/o Agenzia Allianz Treviso Fiera – Agente Giuliano Silvano
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza e collocazione di prodotti assicurativi

- Date Novembre 2016 – marzo 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Curto Franco – Intermediario assicurativo  
Corso Mazzini 10 31044 Montebelluna
- Tipo di azienda o settore Agenzia assicurativa
- Tipo di impiego Intermediario assicurativo c/o Agenzia Cattolica Montebelluna – Agente Curto Franco
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza e collocazione di prodotti assicurativi

- Date Febbraio 2014 – Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Kairos S.p.a.
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza, direzione e formazione
- Tipo di impiego Consulenza giuridica all'interno del progetto "CIVIS III – Cittadinanza e integrazione in Veneto degli Immigrati Stranieri."

- Date Settembre 2010 – Dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Centro Pneumatici SRL  
Via Feltrina Nuova 37 31044 Montebelluna
- Tipo di azienda o settore Centro di assistenza e vendita pneumatici
- Tipo di impiego Impiegata commerciale

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date Ottobre 2017
- Nome e tipo di istituto ESAME IVASS
- Qualifica conseguita Idoneità per l'iscrizione nelle sezioni A (agenti) e B (broker) del Registro degli Intermediari Assicurativi
- Date Ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto R&B Consulting S.r.l. – Corso 60h di prima formazione professionale ai sensi del Regolamento Ivass n. 6/2014
- Qualifica conseguita Collaboratore di intermediario assicurativo

• Date 2004-2013  
• Nome e tipo di istituto Università degli studi di Trento – Facoltà di giurisprudenza  
• Qualifica conseguita Laurea magistrale; punteggio 102/110

• Date 1999-2004  
• Nome e tipo di istituto Istituto Cavanis Collegio Canova – Liceo Classico  
• Qualifica conseguita Diploma di maturità; votazione 93/100

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE – CERTIFICAZIONE PET ANNO 2002  
• Capacità di lettura BUONO  
• Capacità di scrittura BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Da Giugno 2007 a Maggio 2011 consigliere comunale di minoranza nel Comune di Montebelluna.

Da Giugno 2011 consigliere comunale di maggioranza, capogruppo e da aprile 2013 a Giugno 2016 Presidente del Consiglio Comunale di Montebelluna.

Questa esperienza nell'amministrazione comunale mi ha permesso di acquisire una precisa conoscenza dell'ente pubblico e importanti capacità relazionali con i cittadini e con le Autorità civili e militari. Il ruolo di Presidente del Consiglio mi ha consentito di sviluppare elevate capacità di lavoro in team.

Da Settembre 2009 a Settembre 2011 Presidente de "I Giovani della Casa", associazione che contava oltre 100 aderenti e che promuoveva incontri, viaggi, dibattiti finalizzati alla formazione politico-culturale dei giovani. Tale esperienza mi ha consentito di sviluppare notevoli capacità relazionali, organizzative, di leadership e di gestione del gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DELLE SEGUENTI APPLICAZIONI INFORMATICHE:

- Windows XP, Pacchetto office, Internet explorer, Outlook express, Macintosh.

Conseguita patente europea di informatica – ECDL – Anno 2002

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.  
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge n.196 del 2003.

Treviso, 30/08/2022

