

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCELLO ORIZIO**
Indirizzo **VIA DELLA BATTAGLIA, 28 25030 MACLODIO (BRESCIA)**
Telefono **+39 335487785**
Fax **+39 030978610**
E-mail marcelloorizio@yahoo.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 04/08/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 2019 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Maclodio**
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego **Vice sindaco – assessore ai lavori pubblici**

- Date (da – a) dal 2019 ad 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LGH LINEA GROUP HOLDING s.p.a.**
Via Innovazione digitale 3, 26100 Cremona
- Tipo di azienda o settore Settore multi utilities
- Tipo di impiego **Consigliere amministrazione**

- Date (da – a) dal 2018 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **OMM Technologies s.r.l.**
via Caduti del lavoro, 6 25030 Maclodio (Brescia)
 - Tipo di azienda o settore Settore metalmeccanico
 - Tipo di impiego **Socio amministratore**
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo, della produzione, della sicurezza, della pianificazione e della programmazione.
-
- Date (da – a) dal 1991 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **O.M.M. s.r.l.**
via Caduti del lavoro, 6 25030 Maclodio (Brescia)
 - Tipo di azienda o settore Settore metalmeccanico
 - Tipo di impiego **Socio amministratore**
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo, della produzione, della sicurezza, della pianificazione e della programmazione.
-
- Date (da – a) dal 2011 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Opera Pia Lorenzo Zirotti Maclodio**
 - Tipo di azienda o settore Servizi alla persona
 - Tipo di impiego **Vicepresidente**
 - Principali mansioni e responsabilità Vicepresidente
-
- Date (da – a) dal 2010 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **OPRAM srl**
 - Tipo di azienda o settore Società commercio alimentari import - export
 - Tipo di impiego **Presidente**
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente
-
- Date (da – a) dal 2010 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ORO OIL GHANA ltd**
 - Tipo di azienda o settore Produzione oli vegetali
 - Tipo di impiego **Manager director**
 - Principali mansioni e responsabilità Manager director

- Date (da – a) dal 2010 a 2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Unione dei Comuni B.B.O.**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego **Vicepresidente**
 - Principali mansioni e responsabilità Vicepresidente
-
- Date (da – a) dal 2014 ad 2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Unione dei Comuni B.B.O.**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego **Assessore con delega all'urbanistica**
 - Principali mansioni e responsabilità Assessore
-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Maclodio**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego **Sindaco (terzo mandato)**
 - Principali mansioni e responsabilità Sindaco
-
- Date (da – a) dal 2009 al 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Maclodio**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego **Sindaco (secondo mandato)**
 - Principali mansioni e responsabilità Sindaco
-
- Date (da – a) dal 2006 al 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Lorenzo Zirotti**
 - Tipo di azienda o settore Servizi alla persona
 - Tipo di impiego **Vice presidente**
 - Principali mansioni e responsabilità Consigliere

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 2004 al 2009

Comune di Maclodio

Pubblico

Sindaco (primo mandato)

Sindaco

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1998 al 2014

Coordinatore comunale FI e PDL

Politico

Coordinatore comunale FI e PDL

Coordinatore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1999 al 2004

Comune di Maclodio

Consigliere comunale di minoranza

Consigliere

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1995 al 1996

Centro di Formazione Professionale

via Gamba, 10 Brescia

Istituto professionale

Docente

Insegnamento disegno meccanico e CNC

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1994 al 1995

Istituto Professionale Moretto Brescia

Istituto professionale

Docente

Insegnamento disegno meccanico e CNC

- Date (da – a) dal 1991 al 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **The English Centre Harvard**
- Tipo di azienda o settore Istituto di formazione professionale
- Tipo di impiego **Docente**
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento di sistemi CAD

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1989-1990 Istituto I.T.I.S. Benedetto Castelli
Luglio 1990 Diploma di Perito Industriale Meccanico
Votazione: 60/60 e lode
a.a. 1990/1991 Iscrizione Facoltà di Ingegneria meccanica presso Università Statale di Brescia (interrotta per questioni lavorative)
a.a. 2003/2004 Iscrizione Laurea triennale STARS presso Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia (in corso di completamento).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Le principali materie della mia carriera formativa sono state le seguenti:
informatica
meccanica e macchine a fluido
matematica
inglese
economia
sviluppo industriale
storia dell'arte
- Altri corsi
 - anno 1990: Attestato per meriti sportivi.
 - anno 1991: Brevetto di paracadutismo militare-civile, congedato con il grado di caporal maggiore paracadutista.
 - anno 1992: Specializzazione informatica programmatore "C".
 - anno 1997: Specializzazione informatica programmatore "DELPHI".
 - anno 1998: Corso responsabile sicurezza dls. 626/1996.
 - anno 2002 e 2007: Corso di primo soccorso.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E SPICCATO SPIRITO DI INIZIATIVA. PARTICOLARE PROPENSIONE PER LA GESTIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E MANSIONI CORRELATE ALLE ATTIVITÀ TRATTATE. GRANDE CAPACITÀ DI ADATTAMENTO, COLLABORAZIONE E COMANDO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BEN SVILUPPATE LE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E AMMINISTRATIVE INERENTI LA GESTIONE DEL PERSONALE, OTTIMA CONOSCENZA DELLA GESTIONE DEI BILANCI, SIA AZIENDALI CHE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DELL'UTILIZZO DEL PC, DEI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE, DEI PRINCIPALI SOFTWARE APPLICATIVI DEL SISTEMA WINDOWS, DEI PACCHETTI APPLICATIVI CAD CAM E PROGRAMMAZIONE DI MACCHINARI DEL SETTORE METALMECCANICO.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

DATE LE ESPERIENZE DI TIPO DIRIGENZIALE, DI COORDINAMENTO E DI FORMATORE RITENGO DI AVER ACQUISITO UN AMPIO BAGAGLIO DI COMPETENZE IN AMBITO AZIENDALE E SOCIALE CHE, AFFIANCATE AL RUOLO DI FIGURA POLITICA, ASSICURANO CAPACITÀ NELLA GESTIONE DI STRUTTURE PRIVATE, PUBBLICHE O ASSOCIATIVE.