

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIACOPINI GIOVANNA**
Indirizzo **VIA LUIGI FASSER 25134 BRESCIA**
Telefono **3341040300**
Fax
E-mail **ggiacopini@yahoo.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 11/04/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1992 nel settore dell'intermediazione immobiliare (come amministratore in cda di srl operanti in Brescia e provincia e, dal 2003, con ditta individuale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Intermediazione immobiliare
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Gestione rapporti con clienti, notai e liberi professionisti per perfezionare pratiche di compravendita/locazione immobili

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1989 maturità scientifica presso liceo Calini, Brescia. Successivamente, corsi di formazione funzionali all'operatività nel settore immobiliare
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

DISCRETA

DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CORSI DI FORMAZIONE ED ESPERIENZE MATURATE ALL'INTERNO DI UN'ASSOCIAZIONE E DI UN COMITATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI LAVORARE CON ALTRE PERSONE E CAPACITÀ DI RISOLVERE PROBLEMI ACQUISITE GRAZIE
ALL'ATTIVITÀ LAVORATIVA ED ALL'ATTIVITÀ IN ASSOCIAZIONI E COMITATI ATTIVI SUL TERRITORIO,
COMPETENTI IN MATERIA AMBIENTALE E DI DIRITTI CIVILI E SOCIALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ DISCRETA DI UTILIZZO MEZZI INFORMATICI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

NESSUNA COMPETENZA ARTISTICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI