

## Curriculum Vitae STEFANO LOCATELLI

<b>STEFANO LOCATELLI</b>	
Indirizzo	<b>Chiuduno (Bg)</b>
Telefono	
Mail	
Data di nascita	22 Gennaio 1984
Luogo di nascita	Calcinate (Bg)

### Esperienze Personali

• Date (da – a)	<b>Settembre 2018 - →</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Legga Per Salvini Premier</b>
• Tipo di impiego	Responsabile Federale Enti Locali

• Date (da – a)	<b>Ottobre 2021 - →</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Comune di Chiuduno (BG)</b>
• Tipo di impiego	Vicesindaco e assessore al bilancio

• Date (da – a)	<b>Novembre 2019 →</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>ANCI</b>
• Tipo di impiego	Vice presidente Nazionale/Delegato Agricoltura e difesa tipicità locali

• Date (da – a)	<b>Marzo 2018 →</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Gruppo Lega Camera</b>
• Tipo di impiego	Contratto consulenza

• Date (da – a)	<b>Maggio 2011 – Ottobre 2021</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Comune di Chiuduno (BG)</b>
• Tipo di impiego	Sindaco (2 mandati)

• Date (da – a)	<b>Marzo 2018 - Settembre 2018</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Regione Lombardia</b>
• Tipo di impiego	Capo segreteria Ass Sport e Giovani

• Date (da – a)	<b>Settembre 2013– Marzo 2018</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Regione Lombardia</b>
• Tipo di impiego	Segreteria Assessorato AESS

• Date (da – a)	<b>Settembre 2014 –Novembre 2021</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Assemblea sindaci Bergamo</b>
• Tipo di impiego	Presidente Ambito Grumello del Monte

• Date (da – a)	<b>Maggio 2006 – Maggio 2011</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Comune di Chiuduno</b>
• Tipo di impiego	Consigliere di minoranza

• Date (da – a)	<b>Luglio 2010 – Dicembre 2010</b>
• Tipo di azienda o settore	Provincia di Bergamo
• Tipo di impiego	Consulente Assessorato Expo, Grandi Infrastrutture e Pianificazione Territoriale

• Date (da – a)	<b>2009 – Febbraio 2013</b>
• Tipo di azienda o settore	Camera dei Deputati
• Tipo di impiego	Collaboratore

• Date (da – a)	<b>2007 – 2011</b>
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi di Bergamo
• Tipo di impiego	<b>Consiglio di Facoltà di Economia</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Membro eletto del Consiglio di Facoltà

• Date (da – a)	<b>2007 – 2009</b>
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi di Bergamo
• Tipo di impiego	<b>Consiglio di presidenza facoltà di economia</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio di Presidenza

#### **Istruzione e formazione**

• Data	<b>2004 – 2010</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bergamo – <b>Facoltà di Economia</b>
	Economia – commercio estero

• Data	<b>Luglio 2007 – Agosto 2007</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"International Center for Language Studies" Washington D.C. ( <a href="http://www.icls.com">www.icls.com</a> )
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Business English e studi di mercato
• Data	<b>2004</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico
	Maturità scientifica

#### **Altre Esperienze personali**

• Data	<b>2007 – 2011</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Pizzerie e ristoranti</b>
• Tipo di impiego	Gestore dei locali e del personale

• Data	<b>Dal 2007 al 2009</b>
• Tipo di Esperienza	Studi di mercato negli Stati Uniti

• Data		<b>Luglio 2007 – Settembre 2007</b>
• Tipo di Esperienza		Stage, in collaborazione con l'Università degli Studi di Bergamo, a Washington D.C. (U.S.A.) presso la "Advanse International", azienda specializzata nell'internazionalizzazione delle imprese, e in particolare negli studi di mercato da effettuare per l'ingresso delle aziende europee e nord americane nel mercato statunitense. ( <a href="http://www.advanse.com">www.advanse.com</a> )

### Capacità e competenze personali

Madrelingua		italiano
-------------	--	----------

		Altre lingua
--	--	--------------

		<b>inglese</b>
• Capacità di lettura		più che buona
• Capacità di scrittura		più che buona
• Capacità di espressione orale		più che buona

<b>Capacità e competenze relazionali</b>		<p><i>Buone capacità relazionali</i>  <i>Buone capacità di adattamento ed autocontrollo</i>  <i>Buone capacità di ascolto e di esecuzione</i>  <i>Buone capacità propositive</i></p> <p>Tali competenze sono state acquisite e/o sviluppate non solo nel corso delle esperienze professionali e di vita.</p>
--	--	--

<b>Capacità e competenze organizzative</b>		<p><i>Buona capacità di programmazione e di gestione delle risorse umane</i>  <i>Buona capacità di ricerca di cooperazione con Enti ed Istituzioni</i>  <i>Buona capacità di mediazione e negoziazione</i>  <i>Buona capacità di analisi e problem solving</i></p>
--	--	--

<b>Capacità e competenze tecniche</b>		Utilizzo completo sistemi operativi Mac e Windows e Pacchetto Office
---------------------------------------	--	--

Patente o patenti		A, B
-------------------	--	------