

# CURRICULUM VITAE

**ALICE DEPETRO**

## Dati personali

Data e luogo di nascita: 07/06/1995 in Alba (CN)

Comune residenza: Diano **d'Alba (CN)**

## Esperienze lavorative

- da 11/2016 - a 01/2017 - *Università degli Studi di Torino, Segreteria di Biologia, Torino (TO)*

Ruolo: *collaboratrice di segreteria*

- da 11/2014 - a 12/2015 - *Caffè Rossetti di Marziale Sandra, Alba (CN)*

Ruolo: *cameriera*

- da 07/2013 - a 07/2013 - *Cooperativa Sociale Alice, Alba (CN)*

Ruolo: *animatrice*

## Esperienze politiche - amministrative - associazionismo volontariato

- da 07-2022 - a tuttora *+Europa Provincia Granda, presidente*
- da 03-2022 - a tuttora *Cellula Coscioni CN, coordinatrice*
- da 10-2021 - a tuttora *Associazione Radicali Cuneo, membro di direzione*
- da 01-2015 - a 06/2015 *Centro Diocesano Migrantes Bakhita Alba, volontaria insegnamento italiano*

## Istruzione

- **Laurea triennale in filosofia, 2018, votazione 103/110.**

## Conoscenze linguistiche

- **Lingua:** Inglese, *livello B2.*

## Ulteriori informazioni

*Ho sempre lavorato in team, sviluppando capacità collaborative, di lavoro di squadra, organizzative, di supporto e di leadership. Con i miei studi ho sviluppato capacità di scrivere testi accurati, di sintesi, che sto sfruttando per i comunicati stampa per le associazioni.*

12/08/2022 

Autorizzo l'utilizzo dei dati contenuti nel presente documento - presa altresì visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali del Partito "+EUROPA" - che saranno utilizzati in conformità al regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 per le sole finalità previste dal d.P.R. 30 marzo 1997, n. 367, e successive modificazioni, dal dlgs. 20 dicembre 1993, n. 533, e successive modificazioni, e dalla legge 27 dicembre 2007, n. 459, e successive modificazioni, e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.