

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCO PERISSA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail marco.perissa@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 22 MAGGIO 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Da Maggio 2021 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consiglio Nazionale C.O.N.I.**
• Tipo di azienda o settore C.O.N.I.
• Tipo di impiego Consigliere Nazionale
• Principali mansioni e responsabilità Definizione delle linee di politica sportiva del tavolo di lavoro sullo sviluppo del territorio, relazioni istituzionali.

- Date **Da Gennaio 2017 a Luglio 2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Coordinamento Nazionale Enti di Promozione Sportiva**
• Tipo di azienda o settore CONI
• Tipo di impiego Vice Coordinatore Vicario
• Principali mansioni e responsabilità Definizione e coordinamento delle linee di politica sportiva del tavolo di lavoro, relazioni istituzionali.

- Date **Da marzo 2009 a Maggio 2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro O.P.E.S. Italia, via Salvatore Quasimodo 129, Roma
• Tipo di azienda o settore Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI, Ente di Servizio Civile riconosciuto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Associazione di Promozione Sociale riconosciuta dal Ministero del Welfare operante nell'ambito della **Promozione Sportiva e del Terzo Settore.**

• Tipo di impiego Presidente Nazionale
• Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione della struttura a livello nazionale, rapporto con gli altri enti/associazioni, con il CONI, con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e con il Ministero del Welfare, supervisione di tutti i processi relativi agli acquisti di beni e servizi, predisposizione gare e bandi, selezione e gestione del personale, definizione e gestione dei budget per singola competenza e linea di attività, predisposizione bilanci consuntivi e preventivi. Rapporti con Istituti di Credito e gestione delle relazioni istituzionali con partner Esteri (Unione Europea, Sud America e Africa).

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progetto "Sport@Scuola - II edizione" realizzato presso il CONI L.go Lauro de Bosis, 1
Ente Pubblico
- Project Manager
Selezione e coordinamento del gruppo di lavoro. Definizione dei budget per singole attività, supervisione dei processi organizzativi, selezione e definizione contratti fornitori, rendicontazione.
- Date
- Settembre 2013 – Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progetto "Sport@Scuola - I edizione" realizzato presso il CONI L.go Lauro de Bosis, 1
Ente Pubblico
- Project Manager
Selezione e coordinamento del gruppo di lavoro. Definizione dei budget per singole attività, supervisione dei processi organizzativi, selezione e definizione contratti fornitori, rendicontazione.
- Date
- Settembre 2014 – Dicembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progetto "Premio Città di Roma" realizzato presso il CONI, L.go Lauro de Bosis, 1
Ente Pubblico
- Project Manager
Selezione e coordinamento del gruppo di lavoro. Definizione dei budget per singole attività, supervisione dei processi organizzativi, selezione e definizione contratti fornitori, rendicontazione.
- Date
- Gennaio 2009 – Novembre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progetto "La Carta dello Studente" presso Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Viale Trastevere 76, Roma
Ente Pubblico.
- Responsabile delle convenzioni pubbliche/private di supporto all'ampliamento del progetto. Analisi normativa di riferimento sulla stipula di convenzioni tra Pubblica Amministrazione e aziende private, redazione del modello di convenzione standard approvata dal capo di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ricerca e selezione partner istituzionali e privati, organizzazione conferenze stampa per la presentazione delle nuove convenzioni
- Date
- Maggio 2008 – dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Presidenza del Consiglio dei Ministri, Piazza Colonna, 370, Roma
Ente Pubblico. Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale. Settore: Terzo Settore
- Collaboratore del Ministro della Gioventù
Collaborazione con ufficio nazionale politiche giovanili, analisi del contesto normativo di riferimento del Terzo Settore e delle Politiche giovanili, scrittura e elaborazioni di testi di legge, relazione con il Forum Nazionale dei Giovani.
- Date
- Maggio 2007 – Settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Presidenza della Camera dei Deputati, Piazza Montecitorio, Roma
Ente Pubblico. Vice presidenza della Camera dei Deputati
- Collaboratore personale del Vice Presidente della Camera dei Deputati
Diretta Collaborazione, elaborazione delle politiche pubbliche, valutazione della loro attuazione e connesse attività di comunicazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
Ottobre 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Telematica Pegaso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di Laurea in scienze Economiche
 - Qualifica conseguita
Laurea Magistrale

- Date
10/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola dello Sport, largo Giulio Onesti 1, Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di formazione in "Aspetti controversi nella disciplina giuridico-amministrativa delle società o associazioni sportive dilettantistiche"
 - Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione

- Date
Da 09/2010 06/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Pontificia "San Tommaso d'Aquino"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di Laurea in Filosofia

- Date
09/1995- 07/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo Scientifico "Giuseppe Peano"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Informatica, fisica, espressione italiana, storia, filosofia, matematica, scienze e lingue straniere
 - Qualifica conseguita
Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le esperienze maturate mi hanno consentito di sviluppare e consolidare le mie capacità di relazione e di comunicazione con persone di diversa cultura, provenienza sociale e nazionalità. Il coordinamento di gruppi di lavoro numerosi, eterogenei ed orientati ad un obiettivo quantificabile mi ha consentito di imparare i processi di gestione delle risorse umane. Pertanto, ritengo di essere in grado di saper comunicare in modo chiaro e preciso rappresentando al meglio le esigenze, le criticità e le soluzioni. Negli anni, infine, ho acquisito la convinzione che la condivisione e la capacità di lavorare in gruppo permette agli individui di raggiungere traguardi ambizioso con soddisfazione sempre maggiore.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho acquisito la capacità e la **competenza** necessaria per la **redazione di bilanci preventivi e consuntivi, per la definizione di budget settoriali, per il monitoraggio delle spese finalizzato al rispetto dei budget ed al raggiungimento degli obiettivi specifici. Il valore della produzione di O.P.E.S.**, di cui sono **unico responsabile** a livello nazionale (come definito dallo Statuto) è di **circa € 2.000.000**. Ho avuto la responsabilità di gruppi di lavoro superiori alle 10 persone imparando a motivare i singoli componenti. Attualmente, **in qualità di Presidente Nazionale di O.P.E.S. coordino un gruppo di lavoro composto di circa 60 collaboratori di cui 10 come dipendenti**. Ho acquisito un **ottima conoscenza delle normative** di riferimento per il **Terzo Settore**, con particolare riferimento alle normative in ambito sportivo, e ho seguito personalmente le **procedure di acquisto di beni e servizi per l'O.P.E.S. Sono presidente dell' O.P.E.S. da oltre 5 anni**.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conosco e utilizzo i diversi applicativi **di Adobe, Photoshop e del pacchetto Office**, in particolar modo **Word e Excel** che ho in maggior misura utilizzato nelle mie diverse esperienze lavorative e di volontariato. Ottima conoscenza anche di diversi browser: Internet Explorer, Google Chrome e Firefox

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Le mie passioni sono la lettura e il cinema, ma la principale rimane lo sport. In modo particolare ho praticato il nuoto, diventando negli anni istruttore F.I.N., vice campione nazionale con la staffetta 4x200 stile libero nel 1997 e campione regionale nei 100 a farfalla nel 1999, e il rugby: per circa due anni ho giocato nella "Rugby Roma 2000 Portaportese", capolista del Girone B di Serie C. La mia dedizione ed il mio impegno nello sport mi hanno portato ad essere insignito della Stella d'Argento al Merito Sportivo ed a seguire della Stella d'Oro al Merito Sportivo. Onoreficenza consegnata dal Consiglio Nazionale del C.O.N.I.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".