

**RENDICONTO DELL'UTILIZZO DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF A SOSTEGNO DELLE  
ATTIVITA' SOCIALI**

( modello utilizzabile esclusivamente in modalità telematica )

Comune di **PERUGIA**

CODICE ENTE  
( PG ) 

3	1	0	0	5	8	0	3	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Vista la legge 23 dicembre 2009, n. 191, che all'art. 2, comma 250, prevede che con decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri sono stabilite le modalità di utilizzo delle disponibilità del Fondo di cui all'art. 7-quinquies, comma 1, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in legge 9 aprile 2009, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.P.C.M. del 23 aprile 2010, che disciplina, tra l'altro, le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie spettanti ai comuni a titolo di 5 per mille per il sostegno delle attività sociali stabilendo precisi obblighi di rendicontazione della spesa;

Visto il D.P.C.M. 7 luglio 2016 che ha integrato il D.P.C.M. n. 23 del 2010 prevedendo precisi oneri di pubblicazione e maggiori informazioni in merito ai beneficiari delle risorse e sul recupero delle somme non utilizzate.

Importo attribuito dal Ministero dell'interno..... **€ 20.596,21**

a seguito di mandato di pagamento emesso in data **06/05/2019**

Le risorse assegnate sono volte al sostegno delle attività sociali, come indicate nella Sez. B - B2 espletate dal comune di residenza.

*Selezionare le sezioni che si intendono compilare*

☐ Sez. A) Somme assegnate dal Comune a enti che operano nel sociale

☒ Sez. B) Gestione diretta da parte del Comune

---

**Sez. B) Gestione diretta da parte del comune**

Importo complessivo utilizzato dal Comune per le spese di cui ai punti B1 e B2 € 20.596,21

B1 - Gestione operativa con propri Uffici

1a) Importo del contributo utilizzato per spese di funzionamento distinto in:

spese per risorse umane - se sostenute

acquisto beni e servizi dettagliate per voci di spesa

ACQUISTO TITOLI DI VIAGGIO PER IL TRASPORTO URBANO DA  
DISTRIBUIRE AI CITTADINI UTENTI CHE AFFERISCONO AI SERVIZI  
TERRITORIALI DEI SERVIZI SOCIALI ED AI REFERENTI ESTERNI  
NELL'AMBITO DEL PIANO POVERTA'

€ 20.596,21

1b) Indicazione dettagliata di eventuali accantonamenti delle somme percepite per realizzare progetti pluriennali da rendicontare successivamente al loro utilizzo


B2 - Contributi erogati direttamente a persone fisiche: indicare il totale del contributo assegnato per ciascuna area d'intervento

Famiglie e minori	
Anziani	
Disabili	
Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora	
Multi utenza	
Immigrati	
Dipendenze	
Altro	

Importo NON speso da motivare nella relazione illustrativa

€ 0,00

### Relazione illustrativa

L'Amministrazione Comunale nel proprio D.U.P. 2014-2019 Sezione Strategica alla Missione 10 assegnata all'Area Governo e Sviluppo del Territorio: Trasporto e diritto alla mobilità - all'interno del Programma 02 - ha un proprio obiettivo operativo per l'attuazione della nuova rete dei trasporti comunali. Nel D.U.P. 2019 - 2021 Sezione Operativa, adottato con D.G.C. n. 108/2018, la Linea Programmatica n. 2 all'obiettivo strategico - Revisione delle spesa comunale finalizzata ad una generale riduzione delle spese associa la Missione n. 10 - Trasporto e diritto alla mobilità con Eventuale Contributo di Umbria Mobilità S.p.A. La Soc. Minimetrò S.p.A., a seguito di quanto sopra descritto, gestisce il trasporto pubblico cittadino e attraverso una convenzione con l'Amministrazione Comunale sono attivi anche servizi speciali (tratte dedicate al trasporto di persone con disabilità).

La normativa di riferimento, Legge Regionale 10/1995 recante "Norme per il Trasporto Pubblico Locale" all'art. 9 commi 2 e 3, afferma che:

\* I comuni possono autorizzare le imprese che effettuano servizio di trasporto pubblico locale ad applicare tariffe speciali a favore di persone con disabilità, nonché di categorie socialmente deboli di cittadini residenti nei rispettivi territori comunali;

\* Per le finalità previste al presente articolo, i Comuni, tenuto conto delle disponibilità finanziarie

ripartite loro dalla Regione, di cui al comma 1, individuano le categorie beneficiarie, determinano le tariffe speciali e attribuiscono alle imprese aventi diritto gli importi spettanti per i minori introiti derivanti dall'applicazione delle tariffe speciali, anche facendo ricorso a risorse proprie.

All'interno di questo quadro normativo è stata promossa una campagna di sensibilizzazione sulla raccolta e sulla destinazione della quota del 5 per mille dell'imposta sui redditi delle persone fisiche per l'anno 2017, autorizzata con D.G.C. n. 41 del 24.5.2017, con l'obiettivo di finanziare il trasporto pubblico urbano, incrementandone la possibilità, attraverso agevolazioni dirette ai cittadini residenti quali: \*nuclei familiari numerosi, \*anziani, \*persone con disabilità.

A seguito della comunicazione da parte del Ministero dell'Interno dell'accreditamento della somma di € 20.596,21# relativa al gettito dell'anno di imposta 2017, con D.G.C. n. 231 del 18.12.2019 e con successiva Determinazione Dirigenziale n. 827 dell'8.5.2020 è stato dato mandato alla U.O. Servizi Sociali di procedere all'acquisto dalla Minimetra S.p.A. di titoli di viaggio singoli e multicorsa del trasporto urbano per favorire la mobilità, nell'ambito del Piano Povertà, delle persone utenti dei Servizi Sociali Territoriali (Uffici della Cittadinanza e Pronto Intervento Sociale) nonché delle persone afferenti alla Caritas Diocesana, alla Croce Rossa Italiana Sez. Perugia ed alla Associazione Famiglie Numerose di Perugia.

Sono quindi stati acquistati n. 5147 biglietti singoli e n. 1688 biglietti multicorsa. La fornitura dei titoli di viaggio è stata regolarmente eseguita e fatturata dalla Soc. Minimetra S.p.A. con FA 8/PA del 25.5.2020. cui è seguito il provvedimento di Liquidazione A/L50-03/2020/116 Liquidazione n. 8.219 del 4.6.2020 per l'importo di € 20.596,21# predisposto dall'ufficio della scrivente U.O. Servizi Sociali.

**U.O. Servizi Sociali  
Il Dirigente  
Dott.ssa Carla Trampini**

*Per i comuni con popolazione inferiore a 15000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempre che il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.*

*Pertanto la casella di sinistra deve essere selezionata dagli ENTI CHE HANNO UN SOLO REVISORE*

La compilazione della certificazione è conclusa.

Chiudere e salvare questo file, e apporre le firme del responsabile del servizio finanziario, del responsabile dei servizi sociali e dell'Organo di revisione in modalità PKCS#7 (P7M).