

RENDICONTO DELL'UTILIZZO DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI

(modello utilizzabile esclusivamente in modalità telematica)

Comune di **TRIESTE**

CODICE ENTE
(TS)

2	0	6	0	9	2	0	0	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Vista la legge 23 dicembre 2009, n. 191, che all'art. 2, comma 250, prevede che con decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri sono stabilite le modalità di utilizzo delle disponibilità del Fondo di cui all'art. 7-quinques, comma 1, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in legge 9 aprile 2009, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.P.C.M. del 23 aprile 2010, che disciplina, tra l'altro, le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie spettanti ai comuni a titolo di 5 per mille per il sostegno delle attività sociali stabilendo precisi obblighi di rendicontazione della spesa;

Visto il D.P.C.M. 7 luglio 2016 che ha integrato il D.P.C.M. n. 23 del 2010 prevedendo precisi oneri di pubblicazione e maggiori informazioni in merito ai beneficiari delle risorse e sul recupero delle somme non utilizzate.

Importo attribuito dal Ministero dell'interno..... **€ 65.420,64**

a seguito di mandato di pagamento emesso in data **10/10/2018**

Le risorse assegnate sono volte al sostegno delle attività sociali, come indicate nella Sez. B - B2 espletate dal comune di residenza.

Selezionare le sezioni che si intendono compilare

☐ Sez. A) Somme assegnate dal Comune a enti che operano nel sociale

☒ Sez. B) Gestione diretta da parte del Comune

Sez. B) Gestione diretta da parte del comune

Importo complessivo utilizzato dal Comune per le spese di cui ai punti B1 e B2 **€ 65.420,64**

B1 - Gestione operativa con propri Uffici

1a) Importo del contributo utilizzato per spese di funzionamento distinto in:

spese per risorse umane - se sostenute

acquisto beni e servizi dettagliate per voci di spesa

AUTOMEZZO PER SERVIZI SOCIALI **€ 8.514,22**

ARREDI SERVIZI ANZIANI E DISABILI **€ 54.436,49**

ATTREZZATURE SERVIZI DISABILI E ANZIANI **€ 2.469,93**

1b) Indicazione dettagliata di eventuali accantonamenti delle somme percepite per realizzare progetti pluriennali da rendicontare successivamente al loro utilizzo

B2 - Contributi erogati direttamente a persone fisiche: indicare il totale del contributo assegnato per ciascuna area d'intervento

Famiglie e minori	
Anziani	
Disabili	
Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora	
Multi utenza	
Immigrati	
Dipendenze	
Altro	

Importo NON speso da motivare nella relazione illustrativa

€ 0,00

Relazione illustrativa

L'IMPORTO DI EURO 65.420,64 E' STATO INTERAMENTE UTILIZZATO DALL'ENTE PER LE FINALITA' SOPRA ESPOSTE. IN PARTICOLARE, CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1926 ESECUTIVA IL 23/08/2019 E' STATA UTILIZZATA LA PRIMA TRANCHE DI EURO 8.514,22 IVA COMPRESA (CAPITOLO DI SPESA 1386140, IMPEGNO 229645/2019). SUCCESSIVAMENTE, CON DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI N. 2348 DD. 02/09/2019 E N. 3892 DD. 18.12.2019, E' STATA UTILIZZATA LA SECONDA TRANCHE DI EURO 54.436,49 (42.905,96+11530,53) IVA COMPRESA (CAPITOLI 1368200 , IMPEGNO 229788/2019) . INFINE, CON DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI N. 2491 DD. 18/09/2019 - N. 2353 DD. 03/09/2019; E' STATA UTILIZZATA LA TERZA TRANCHE DI EURO 2.469,93 (1.372,50+945,50+151,93 IVA COMPRESA (CAPITOLO DI SPESA 1373030, IMPEGNO 229997/2019; CAPITOLO SPESA 1368220, IMP. 229787/2019; CAPITOLO 51373000 IMPEGNO 119900/2019). LA RESTANTE PARTE DI QUESTO SPECIFICO INTERVENTO (€ 851,25 IMP. 119900/2019) E' STATA FINANZIATA CON AVANZO ECONOMICO PROVENIENTE DA ALTRA FONTE DI FINANZIAMENTO.

Per i comuni con popolazione inferiore a 15000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempre che il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.

Pertanto la casella di sinistra deve essere selezionata dagli ENTI CHE HANNO UN SOLO REVISORE

La compilazione della certificazione è conclusa.

Chiudere e salvare questo file, e apporre le firme del responsabile del servizio finanziario, del responsabile dei servizi sociali e dell'Organo di revisione in modalità PKCS#7 (P7M).